

Bestyrelsesmøde SOSU Syd

10. juni 2025 kl. 15.00 – 18.00

SOSU Syd
Bjerggade 4M
6200 Aabenraa

Referat

Deltagere:

Formand Allan Emiliussen, udpeget af Region Syddanmark
Næstformand Tom Svenson, udpeget af FOA i Sønderjylland
Medlem Michael Christensen, udpeget af Aabenraa Kommune
Medlem Rolf Dalsgaard Johansen, udpeget af bestyrelsen
Medlem Ole Rytto, udpeget af bestyrelsen
Medlem Rikke Falkenløve Knudsgaard, Underviser, udpeget af medarbejdere - med stemmeret
Medlem Janni Lybæk, Underviser, udpeget af medarbejdere - uden stemmeret
Medlem Sofia Toft, elevrepræsentant, uden stemmeret toftsofia@gmail.com
Medlem Regitze Winther, elevrepræsentant – med stemmeret regitzewinther111@gmail.com

Sekretær: Lotte Dalegaard Pedersen, Direktør SOSU Syd, deltager online pga. af møde i UNESCO's National Kommission

Referent: Louise Gerber, Vicedirektør SOSU Syd

Jeppe Bomann, Ressourcechef deltager i mødet

Carina Sørensen, Bæredygtighedskoordinator deltager i pkt. 2.1
Maili Jørgensen, Projektleder deltager i pkt. 2.2
Rasmus Strudsholm, Projektkoordinator deltager i punkt 2.3
Helle Justesen, Strategi- og kommunikationskonsulent deltager i punkt 2.3
Jeanette Svan Sørensen, Uddannelsesleder deltager i pkt. 2.4

Afbud: Sofia Toft

Dagsorden

Pkt. 1 Godkendelse af dagsorden og eventuelle tilføjelser	<input checked="" type="checkbox"/> Orientering <input type="checkbox"/> Drøftelse <input checked="" type="checkbox"/> Beslutning
Referat: Velkomst v. formand Allan Emiliussen. Sofia Toft er ikke længere elev på skolen, der skal derfor udpeges en ny elevrepræsentant.	

Skolen

Pkt. 2.1 Status på bæredygtighedsindsatser v./ Carina Sørensen <u>Introduktion til punktet</u> Bæredygtighed er et centralt valg i skolens strategi. Der orienteres om status på arbejdet med at integrere bæredygtighed i skolens aktiviteter. <u>Beskrivelse af punktet</u> Bæredygtighedsindsatser præsenteres med særligt fokus på <ul style="list-style-type: none"> • SOSU Syd som Unesco Verdensmålsskole og Whole School Approach • Skolens Bæredygtighedsambassadører • Projekt Grøn Omstilling <u>Indstilling</u> Der indstilles at orienteringen tages til efterretning.	<input checked="" type="checkbox"/> Orientering <input type="checkbox"/> Drøftelse <input type="checkbox"/> Beslutning
Referat: Carina Sørensen orienterer om krav til at være ASP- og UNESCO verdensmålsskole, se præsentation vedhæftet om bilag A Af konkrete indsatser har SOSU Syd: <ul style="list-style-type: none"> - Udviklet undervisningsmateriale om CO2-reduktion og bæredygtighed - Etableret et bæredygtighedsambassadørkorps, som mødes en gang månedligt og igangsætter bæredygtighedsinitiativer. - Afholdt Jordens dag d. 22. april, hvor alle skolens elever deltog. Punktet er taget til efterretning.	

Pkt. 2.2 Status DigiTech uddannelser v./ Maili Jørgensen og Carina Beier	<input checked="" type="checkbox"/> Orientering <input type="checkbox"/> Drøftelse
---	---

<p>Introduktion til punktet Der orienteres om status på DigiTech-uddannelser og særligt på samarbejdet med Sønderborg Kommune.</p> <p>Beskrivelse af punktet Projektlederen for DigiTech-uddannelsen giver en status på arbejdet med at udbyde og videreudvikle DigiTech-uddannelsen. Der gives en orientering om status på samarbejdet med Sønderborg Kommune og på det første årsmøde for de skoler og kommuner der udbyder DigiTech-uddannelse i Danmark.</p> <p>Indstilling Der indstilles at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.</p>	<input type="checkbox"/> Beslutning <input type="checkbox"/>
<p>Referat: Carina Beier og Maili Jørgensen orienterer om status på DigiTech, se præsentationen vedhæftet om bilag A</p> <p>Samarbejdet med øvrige skoler Fire SOSU-skoler udbyder DigiTech, det er ZBC, SOSU Fyn, SOSU Østjylland og SOSU Syd. I samarbejdet mellem DigiTech skolerne har der netop været afholdt det første årsmøde for ledere, undervisere, elever samt ledere og medarbejdere fra kommunerne.</p> <p>Internt Der er udviklet en DigiTech plakat med kompetencer, metoder og didaktik, som hænger i DigiTech klasserne og bruges for at elever og undervisere har fokus på DigiTech principperne.</p> <p>DigiTech i Sønderborg DigiTech i Sønderborg og organiseringen heraf præsenteres. Fra uge 31 flytter DigiTech i Sønderborg til Ahlmannskolen, som etableres til et sundhedscampus.</p> <p>Orienteringen er taget til efterretning</p>	

<p>Pkt. 2.3 Status på Strategi 2024-2026 v./Rasmus Strudsholm og Helle Justesen</p> <p>Introduktion til punktet SOSU Syds strategi 2024-2026 indeholder tre mærkesager</p> <ul style="list-style-type: none"> • Læring • Sundhed • Mellemfolkelighed <p>Og to centrale valg</p> <p>Midtvejs i strategiperioden gives en status på implementeringen af de konkrete initiativer, der understøtter en eller flere af de formulerede ambitioner inden for hver mærkesag.</p>	<input checked="" type="checkbox"/> Orientering <input type="checkbox"/> Drøftelse <input type="checkbox"/> Beslutning
--	--

<p>Beskrivelse af punktet Strategiske initiativer igangsat i 2025 præsenteres med særligt fokus på</p> <ul style="list-style-type: none"> • AI i uddannelse og på job (Læring) • Internationalisering (Mellemløselighed) • Trivsel i faglige læringsfællesskaber (Sundhed) • Fleksibel SSH <p>Indstilling Der indstilles at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.</p> <p><i>Se bilag 1: Status på strategi 2025 1. halvår</i></p>	
<p>Referat:</p> <p>Helle Justesen og Rasmus Strudsholm præsenterer fire strategiske indsatser – se præsentationen vedhæftet om bilag A.</p> <p>Orienteringen taget til efterretning</p>	

<p>Pkt. 2.4 Muligheder afledt af Japanbesøget v./ Jeanette Swan Sørensen</p> <p>Introduktion til punktet På bestyrelsesmødet i december 2024 udtrykte bestyrelsen ønske om tid til at drøfte muligheder afledt af besøget i Japan.</p> <p>Beskrivelse af punktet Erfaringer og indsigter fra besøget præsenteres herunder muligheder for fælles aktiviteter mellem de fire deltagende skoler.</p> <p>Indstilling Der indstilles at mulighederne drøftes.</p>	<p><input type="checkbox"/> Orientering</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Drøftelse</p> <p><input type="checkbox"/> Beslutning</p>
<p>Referat:</p> <p>Jeanette Swan Sørensen orienterer om aktiviteter afledt af besøg i Japan i november 2024:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Undervisermobilitet med mulighed for at være gæstelærer i Japan • Et muligt samarbejde med Public Intelligence og Tønder Kommune om velfærdsteknologien LOVOT • National konference ultimo 2025 med deltagere fra Japan. Konferencen afholdes med de tre øvrige SOSU-skoler i Syd og planlægges til at afholdes i Odense • Deltagelse i en Japansk messe i Vejle med et DigiTech hold. <p>Punktet er en opfølgning fra bestyrelsesmødet i december 2024</p> <p>Punktet er drøftet.</p>	

<p>Pkt. 2.5 Uddannelser på HaKa og BC Syd v./ Lotte Dalegaard</p> <p>Introduktion til punktet Der ønskes en drøftelse af GF1-optagene til uge 33 i Haderslev og Sønderborg</p> <p>Beskrivelse af punktet Der er pt. optaget 11 elever i Haderslev (5 EUD og 6 EUX) og 10 elever (EUD) i Sønderborg. Det er skolens vurdering af det er strategisk fornuftigt -jf. den kommende EPX - at starte begge hold til august 2025 og overveje intensivering af kampagne i begge byer i foråret 2026.</p> <p>Indstilling Der indstilles at bestyrelsen bakker op om beslutningen</p>	<input type="checkbox"/> Orientering <input checked="" type="checkbox"/> Drøftelse <input checked="" type="checkbox"/> Beslutning
<p>Referat: Bestyrelsen drøfter udbud af grundforløbet på BC og HAKA – og bakker op om beslutningen, at fortsætte med udbuddet i hhv. Haderslev og Sønderborg.</p> <p>Ud over massiv rekrutteringskampagne til BC og HAKA til optag august 2026, skal der arbejdes med kultur og uddannelsens værd på satellitterne.</p> <p>Samarbejdet med ansættende myndighed både i Sønderborg og Haderslev fungerer godt.</p>	

<p>Pkt. 2.6 Kostskole på SOSU Syd v./ Lotte Dalegaard og Jeppe Bomann</p> <p>Introduktion til punktet Der orienteres om status i processen.</p> <p>Beskrivelse af punktet Der skrives i øjeblikket på ansøgning til STUK, som kan indsendes inden sommerferien. I ansøgningen er der fokus på tre strategiske spor</p> <ul style="list-style-type: none"> - Trivsel og fastholdelse - Tilbud til internationale elever - Faglige fællesskaber og samvær - også udenfor skoletiden <p>Indstilling Der indstilles at orienteringen tages til efterretning.</p>	<input checked="" type="checkbox"/> Orientering <input type="checkbox"/> Drøftelse <input type="checkbox"/> Beslutning
--	--

Referat:

Ansøgningen sendes direkte til Anni Mathisen, som løfter ansøgningen ind til ministeren.

Ansøgningen tager afsæt i vores strategi.

Der kan forventes en behandlingstid på op til halvandet år, dog håber vi på en hurtigere proces.

Punktet sættes på dagsordenen igen i september og ansøgningen sendes til bestyrelsen, når den er færdig.

Punktet er taget til efterretning.

Økonomi

Pkt. 3

Budgetopfølgning, v./ Ressourcechef Jeppe Bomann

Introduktion til punktet:

Under dette punkt orienteres om skolens økonomi.

Beskrivelse af punktet:

Der gives en opfølgning på budgettet og en opsummering af afrapportering for resten af 2025. Halvårsrapport for første halvår 2025 præsenteres på bestyrelsesmøde i september.

Indstilling:

Det indstilles at budgetopfølgningen tages til efterretning.

Se bilag 2: Status på økonomi - eftersendes

- Orientering
- Drøftelse
- Beslutning

Referat:

Der kan ikke leveres en fuld budgetopfølgning, da der er en del oprydningsarbejdet bl.a. pga. systemskifte. Skolen har ansat en controller pr. 1. 5., som arbejder med optimering af økonomistyring.

Omkostninger for Q1 for 2023, 2024 og 2025 præsenteres.

Der laves halvårsregnskab pr. 30. 6. Derefter laves budget for resten af 2025.

Der arbejdes med optimering af vores økonomi – særligt i lyset af, at ungdomsårgangene falder.

Bestyrelsen ønsker en mere grundig gennemgang af økonomi på bestyrelsesmødet i september.

Budgetopfølgningen tages til efterretning.

Uddannelserne

<p>Pkt. 4 Status på uddannelser og efteruddannelse v./ Lotte Dalegaard</p> <p><u>Introduktion til punktet</u> Bestyrelsen orienteres om GF1 og GF2, SOSU hovedforløb, PAU hovedforløb, vejledningen og efteruddannelse.</p> <p><u>Beskrivelse af punktet</u> Status fremgår af vedhæftede bilag.</p> <p><u>Indstilling</u> Der indstilles at orienteringen tages til efterretning</p> <p><i>Se bilag 3: Status på uddannelserne og efteruddannelse</i> <i>Se bilag 4: Guide til SPS i oplæringen 2025</i></p>	<input checked="" type="checkbox"/> Orientering <input type="checkbox"/> Drøftelse <input type="checkbox"/> Beslutning
<p>Referat: Bestyrelsen drøfter kompetenceudvikling af elever og medarbejdere ansat i kommunerne i forhold til ny ældrelov. Skolen arbejder med ny ældrelov på følgende måde:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Samarbejde med de fire sønderjyske kommuner • Søger et socialfondsprojekt til kompetenceudvikling af både elever og undervisere • Udvikler AMU-forløb, som kan udbydes fra efteråret 2025. 3 ud af 4 kommuner har meddelt, at de ønsker kompetenceudvikling i foråret 2026. 	

<p>Pkt. 5 – LUKKET PUNKT Direktørens resultatlønskontrakt v./Formandskabet</p>	<input type="checkbox"/> Orientering <input type="checkbox"/> Drøftelse <input checked="" type="checkbox"/> Beslutning
<p>Referat:</p> <p>Allan Emiliussen orienterer om direktørers lønniveauet på erhvervsskoler sammenlignet med SOSU Skolerne.</p> <p>Bestyrelsen godkender resultatlønskontraktens målopfyldelse. Resultatlønskontrakten for 2024-25 er hermed godkendt.</p>	

Orientering

<p>Pkt. 6.1 Orientering ved formanden og øvrige bestyrelsesmedlemmer</p>	<input checked="" type="checkbox"/> Orientering <input type="checkbox"/> Drøftelse <input type="checkbox"/> Beslutning
<p>Referat: Allan Emiliussen har deltaget i Danske SOSU-skolers Generalforsamling for bestyrelser og blevet valgt ind som suppleant. På mødet blev særligt EPX og SOSU skolernes rolle i forhold til at kunne udbyde EPX drøftet.</p> <p>Pædagogisk assistentuddannelsen: SOSU Skolerne vil gerne være mere progressive i forhold til PA-uddannelsen. Der mangler viden i forhold til uddannelsens muligheder. Der skal derfor laves et særligt informations- og rekrutteringsmateriale.</p> <p>Formandskabet har igangsat arbejdet i forhold ny bestyrelsessammensætning. Der orienteres yderligere på bestyrelsesmødet i september.</p>	
<p>Pkt. 6.2 Orientering ved medarbejder- og elevrepræsentanter</p>	<input checked="" type="checkbox"/> Orientering <input type="checkbox"/> Drøftelse <input type="checkbox"/> Beslutning
<p>Referat: Medarbejderne orienterer om planlægningsarbejdet af efteråret, både undervisningsopgaver og udviklingsarbejde.</p>	
<p>Pkt. 6.3 Orientering ved direktør</p>	<input checked="" type="checkbox"/> Orientering <input type="checkbox"/> Drøftelse <input type="checkbox"/> Beslutning
<p>Referat: Der orienteres om en afsluttet personalesag.</p>	
<p>Pkt. 7 EVT.</p>	<input type="checkbox"/> Orientering <input type="checkbox"/> Drøftelse <input type="checkbox"/> Beslutning
<p>Referat: Ingen punkter under eventuelt.</p>	

