



# Dagsorden

## LUU - møde

Tirsdag d. 19. marts 2024 kl. 8.30 – 11.00

Mødet afholdes:

Social- og Sundhedsskolen Syd

Bjerggade 4M,

6200 Aabenraa

Lokale 1.21

## LUU udvalget

<b>5 fagkyndige medlemmer repræsenterende kommunerne i Sønderjylland:</b>	
<b>Formand</b> Ulla Bram, Haderslev kommune	<a href="mailto:ulbr@haderslev.dk">ulbr@haderslev.dk</a>
Birgit Rasmussen, Tønder Kommune	<a href="mailto:birras@toender.dk">birras@toender.dk</a>
Pia Assenholm, Aabenraa Kommune	<a href="mailto:ptas@aabenraa.dk">ptas@aabenraa.dk</a>
Nikolaj Stage Jensen, Jobcenter Aabenraa	<a href="mailto:nlj@aabenraa.dk">nlj@aabenraa.dk</a>
Cristina Nørholt	<a href="mailto:cnor@sonderborg.dk">cnor@sonderborg.dk</a>
<b>2 fagkyndige medlemmer repræsenterende Region Syddanmark:</b>	
Randi Jakobsen	<a href="mailto:randi.jakobsen@rsyd.dk">randi.jakobsen@rsyd.dk</a>
Ghita Neitzel	<a href="mailto:Ghita.neitzel@rsyd.dk">Ghita.neitzel@rsyd.dk</a>
Janne Hohwü Mortensen	<a href="mailto:jhm@rsyd.dk">jhm@rsyd.dk</a>
<b>7 fagkyndige medlemmer repræsenterende faglige organisationer:</b>	
<b>Næstformand</b> Maria Winther Larsen, FOA	<a href="mailto:mwla@foa.dk">mwla@foa.dk</a>
Annette Hansen Paulsen, FOA	<a href="mailto:anph@foa.dk">anph@foa.dk</a>
Gitte Paulsen Mikkelsen, FOA	<a href="mailto:gipm@foa.dk">gipm@foa.dk</a>
Christel Blenner, FOA	<a href="mailto:cble@foa.dk">cble@foa.dk</a>
Eva Strandbygaard, FOA	<a href="mailto:evst@foa.dk">evst@foa.dk</a>
Steen Hansen, 3F	<a href="mailto:Steen.hansen@3f.dk">Steen.hansen@3f.dk</a>
Vakant, 3F	
<b>Tilforordnet uden stemmeret:</b>	
Heidi Jeppesen-Bockmann	<a href="mailto:hjb@sosu-syd.dk">hjb@sosu-syd.dk</a>
<b>Elever:</b>	
Pernille Damgaard, SSA	<a href="mailto:pern584r@edu.sosu-syd.dk">pern584r@edu.sosu-syd.dk</a>
Lærke Stein Klintø, PAU	<a href="mailto:laerkesteinklintoe@gmail.com">laerkesteinklintoe@gmail.com</a>
<b>Referent:</b>	
Karen Kulmbak	<a href="mailto:kk@sosu-syd.dk">kk@sosu-syd.dk</a>
<b>Observatør:</b>	
Lotte Dalegaard Pedersen, direktør	<a href="mailto:ldp@sosu-syd.dk">ldp@sosu-syd.dk</a>
Louise Gerber, vicedirektør	<a href="mailto:lgp@sosu-syd.dk">lgp@sosu-syd.dk</a>

### Afbud:

Ghita Neitzel  
Trine Plougmann  
Christel Blenner  
Vinnie Lerche

# Dagsorden

<b>Pkt. 1</b> <b>Velkommen</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Præsentation af Pia Assenholm, Aabenraa Kommune</li><li>• Tak til Trine Plougmann, Aabenraa Kommune</li></ul>	<input type="checkbox"/> Orientering <input type="checkbox"/> Drøftelse <input type="checkbox"/> Beslutning
Referat: Christel stopper/går på pension – Anni Bruselius Jessen, <a href="mailto:ajes@foa.dk">ajes@foa.dk</a> , overtager posten	

<b>Pkt. 2</b> <b>Godkendelse af dagsorden og eventuelle tilføjelser</b>	<input type="checkbox"/> Orientering <input type="checkbox"/> Drøftelse <input checked="" type="checkbox"/> Beslutning
Referat: Dagsorden godkendt	

## Pkt. 3 – Efteruddannelserne

<b>Pkt. 3.1 (15 min)</b> <b>Spørgeskema vedrørende LUU's ønsker til Arbejdsmarkedsuddannelserne (AMU)</b>  <b><u>Introduktion til punktet</u></b> Fællesudvalget for Erhvervsrettede Velfærdsuddannelser (FEVU) fremsender en gang årligt et spørgeskema, der har til formål at adressere de lokale uddannelsesudvalgs behov for revision af uddannelser på baggrund af udvikling i jobområderne.  <b><u>Beskrivelse af punktet</u></b> Formålet med spørgeskemaet er at foretage en behovsanalyse vedrørende LUU's ønsker og krav til Arbejdsmarkedsuddannelserne (AMU), med særlig fokus på at forstå udviklingstendenserne på arbejdsmarkedet.  <b><u>Der indstilles at</u></b> Der ønskes en drøftelse af spørgeskemaet, så svarene kan indsendes inden fristen d. 22. marts 2024  <i>Se bilag 1 – "Skrivbart spørgeskema fra FEVU 2024"</i>	<input type="checkbox"/> Orientering <input checked="" type="checkbox"/> Drøftelse <input type="checkbox"/> Beslutning
Referat: Kommentarer er indsat i bilaget, som er sendt til Vinnie Lerche efterfølgende, som har ansvaret for at sende spørgeskemaet ind til FEVU	

<p><b>Pkt. 3.2 (5 min)</b>  <b>Kvalitetsrapport v./Vinnie Lerche</b></p> <p><u>Introduktion til punktet</u></p> <p><u>Beskrivelse af punktet</u>  I lighed med tidligere præsenteres LUU for Kvalitetsrapporten. Efteruddannelseschef Vinnie Lerche vil dykke ned i nogle af temaerne der arbejdes med i efteruddannelsesteamet i den forbindelse.</p> <p><u>Der indstilles at</u>  Der indstilles at orienteringen tages til efterretning</p> <p><i>Se bilag 2: Kvalitetsrapport 2023</i></p>	<input checked="" type="checkbox"/> Orientering <input type="checkbox"/> Drøftelse <input type="checkbox"/> Beslutning
Referat: Punktet udsættes til næste LUU, 6. juni 2024	

Skolen:

Pkt. 4 – Temaer til drøftelse

<p><b>Pkt. 4.1 (10 min)</b>  <b>Planlægning af det afsluttende forløb og herunder den afsluttende prøve for elever med et individuelt uddannelsesforløb v./ Rikke Rønnebech</b></p> <p><u>Introduktion til punktet</u>  Vi har mange elever med individuelle uddannelsesforløb og dem vil vi på skolen gerne samle på eksisterende hold/optag, når vi har afsluttende prøver på hovedforløbet.</p> <p><u>Beskrivelse af punktet</u>  Der vil være fordel og ulemper ved at samle de individuelle eleverne på de eksisterende hold/optag, når vi har afsluttende prøver på hovedforløbet.  Drøftelsen kan ske med udgangspunkt i de tre nedenstående perspektiver</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fordele og ulemper for eleverne</li> <li>• Fordele og ulemper for oplæringsvirksomhederne/oplæringsstederne</li> <li>• Fordele og ulemper for skolen.</li> </ul> <p><u>Indstilling</u>  Der indstilles til at træffe beslutning om, hvordan vi planlægger den afsluttende prøve for elever med individuelle forløb, så vi sikrer rammerne for en god afslutning på uddannelsesforløbet.</p>	<input type="checkbox"/> Orientering <input type="checkbox"/> Drøftelse <input checked="" type="checkbox"/> Beslutning
Referat: Fordele ved at eleverne samles er: kan følges ad, kan sparre med hinanden, skrive opgave sammen og gå til gruppeeksamen når de samles på et hold. Det har en stor betydning for den enkelte elev at de afsluttes sammen. Det gives udfordringer med at den enkelte elev skal mødes med sin vante underviser, da individuelle elever har forskellige undervisere.	

Haderslev Kommune har erfaring fra ernæringsassistenter, hvor eleverne er inde til eksamen i sidste skoleforløb og så tilbage i praktik. Det er planlagt fra start hvornår eleven skal på skole og til afsluttende eksamen.

Tønder Kommune kan ikke få det til at hænge sammen på praktikstederne, planlægning at eleven skal tilbage efter skoleophold.

Aabenraa Kommune – driften er ikke særlig glade for ideen, men det bør kunne løses og ønskes at prøve det af

Beslutning: prøveperiode på 1 år og punktet drøftes på "drift og samarbejds møde" d. 30. april i forhold til evalueringen af prøvehandlingen

#### Pkt. 4.2 (15 min)

#### Fælles læringsmateriale til elever mellem kommuner, region og SOSU Syd v./Pia Assenholm

- Orientering
- Drøftelse
- Beslutning

#### Introduktion til punktet

SOSU Fyn og SOSU STV har udarbejdet fælles læringsmateriale til elevernes oplæringsperioder. Eksempler er vedhæftet punktet til inspiration. Læringsmaterialet strækker sig længere end til samarbejdet omkring de erhvervsfaglige kompetencer, som vi har udarbejdet hos os.

#### Beskrivelse af punktet

Det fælles læringsmateriale skaber bl.a. sammenhæng mellem skoleperioder og oplæring i kommuner og region for den enkelte elev og sikrer kvaliteten i uddannelsen. Med afsæt i det vedhæftede materiale ønsker de 4 sønderjyske kommuner en drøftelse af perspektivet i og mulighederne for sammen at arbejde med at videreudvikle et udbygget fælles læringsmateriale i syd.

#### Indstilling

Der indstilles at punktet drøftes og at der tages stilling til hvordan processen kan startes op, hvis der er enighed om at videreudvikle læringsmateriale til oplæringsperioderne.

*Se bilag 3 - "Fælles læringsmateriale"*

*Se bilag 4 - "Praktikuddannelsen rev. januar 2021"*

*Se bilag 5 - "Pædagogisk læringsredskab SSA, EUX 2023"*

#### Referat:

Et ønske fra de 4 sønderjyske kommuner – inspireret af SOSU Fyn og SOSU STV – der ønskes at en projektbeskrivelse bliver lavet, hvor fælles sprog og forståelse, ens rettighed og noget vi er fælles om kan følge eleven.

Skolen har møde med uddannelseschefer fra syd efter påske, hvor punktet er sat på dagsorden

#### Proces:

Afventer tilbagemelding fra skolen/Louise Gerber ang. omfanget, implementeringen og proceslængden fra møde med uddannelseschefer

Birgit Rasmussen spørger kommunerne fra Fyn om ang. omfanget, implementeringen og proceslængden ved møde med kommuner i syd efter påske

Randi Jacobsen snakker med Regionens/OUH ang. omfanget, implementeringen og proceslængden

Rikke Rønnebech kontakter SOSU Randers, som har lavet projektet med kommunerne og regionen

Dette punkt er sat på "Drift og samarbejds mødet" d. 30. april, som ad hoc møde kl. 10.10 – 11.00, hvor Maria og Anette, FOA, inviteres med.

**Pkt. 4.3 (10 min)**

**Sprogstøtte til elever og kompetenceudvikling af undervisere v./Ulla Bram**

**Introduktion til punktet**

Jf. bred aftale skal sikre flere faglærte til sundhedsvæsenet og ældreplejen af 26. januar 2024 bilag vedhæftes

- Punkt 6: Sprogstøtte til elever og kompetenceudvikling af undervisere, der er afsat 13,4 mio årligt fra 2024 og frem til sprogscreening og sprogstøtte.

**Beskrivelse af punktet**

Sprogstøtten anbefales at have en varighed på 1,5 time om ugen og indgå i den ordinære skole og oplæringstid, og anbefales at fortsætte indtil eleven i en sprogscreening opfylder kriterier for tilstrækkelige dansksproglige kompetencer.

Skolerne er ansvarlige for elevernes sprogstøtte gennem hele uddannelsen.

**Indstilling**

Der indstilles at der etableres en arbejdsgruppe på tværs af skole, kommuner og region, så indsatsen hurtigst muligt kan starte op.

*Se bilag 6 - "Aftaletekst om SOSU-uddannelserne"*

- Orientering
- Drøftelse
- Beslutning

Referat:

Skolen er begyndt at snakke om skolens sprog-strategi, og har her brug for ansættende myndigheds behov og ønsker – dette punkt er en del af en større indsats på skolen, og derfor nedsættes en styregruppe.

Styregruppe: Cristina Nørholt, Randi Jacobsen, Jeanette Sørensen og Vinnie Lerche, SOSU Syd, Gitte (FOA)

Der udsendes en doodle med datoer i maj, 1,5 times fysisk møde.

**Pkt. 4.4 (10 min)**

**Elevers IT-kompetencer v./Birgit Rasmussen**

**Introduktion til punktet**

I praksis oplever vi en del elever, som er udfordret på deres IT-kompetencer. Elevernes RKV viser også, at en del elever ligger på middel eller herunder.

**Beskrivelse af punktet**

Vi vil gerne drøfte muligheden for at give elever med lave IT-kompetencer mulighed for ekstra oplæring og støtte i skolen.

**Indstilling**

Der indstilles at punktet drøftes og drøftelse af videre proces.

- Orientering
- Drøftelse
- Beslutning

Referat:

It-kompetencer og dokumentation scores lavt ved RKV – generelt for alle uddannelser, ses især ved ældre elever og 2-sprogede elever.

Afdække hvor mange elever der er udfordret – hvad skal der iværksættes og hvad er der behov for.

Arbejdsgruppe: Birgit Rasmussen, Claus Tronborg Jensen og Marianne Havn, SOSU Syd og Maria Winther Larsen.

Der udsendes en doodle med datoer til slut april - 1, 5 times fysisk møde

## **PAUSE - 10 min.**

### **Pkt. 4.5 (15 min)**

Data til LUU v./Jasper Holm, SOSU Syd

#### **Introduktion til punktet**

Beslutning af LUUs behov for fælles data til samarbejdet.

#### **Beskrivelse af punktet**

Efter LUU mødet i marts 2023, blev der i forsommeren 2023 af formandskabet nedsat en arbejdsgruppe, der skulle afklare og definere dataønsker til LUU.

Deltagere var:

- formand Ulla Bram
- næstformand Maria Winther Larsen
- ledelseskonsulent, SOSU Syd Jasper Holm.

Ud fra dette skulle kommunerne afklare, om de ønskede at se på de aftalte målepunkter kommunevis, og om KLS-database kan bruges til dette.

SOSU Syd skulle afklare om FEVUs tal bliver gentaget eller kan skaffes via FEVU. FEVU har bekræftet at målepunkterne forventes gentaget, og alternativt kan rekvireres fra FEVU.

LUU behandlede ikke punktet i september 2023, men det forbedrede samarbejde via rammepapiret blev drøftet under punkt 6.

Samarbejdet er ligeledes drøftet på det overordnede uddannelsesplanlægningsmøde d. 4. september 2023.

#### **Indstilling**

LUU skal drøfte og beslutte følgende:

- 1) Om de ønsker at modtage og arbejde med de beskrevne målepunkter ud fra arbejdsgruppens forslag. Målepunkterne er 3 og 6 mdrs. frafald på Hovedforløbet, opdelt på kommuneniveau.
- 2) Om hver kommune ønsker de beskrevne målepunkter udarbejdet på kommuneniveau, samt om de kan levere dem via KLS database til LUU.

- |                                     |             |
|-------------------------------------|-------------|
| <input type="checkbox"/>            | Orientering |
| <input type="checkbox"/>            | Drøftelse   |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Beslutning  |

Bilag 7 - Arbejdsgruppe, data til LUU - referat d. 23. juni 2023  
Bilag 8 - Referat fra overordnet uddannelsesplanlægningsmøde, september 2023

Referat:

LUU ønsker at fjerne fokus på frafald – ønsker fokus på forebyggelse

LUU gerne have tal på 3 og 6 mdrs. Frafall på Skoleniveau – disse tal publiceres i FEVU's rapport. Der ønskes ikke frafallsdata på kommuneniveau.

Skolen:

Pkt. 5.1 (10 min)

Projekt "Styrkede Sprogkompetencer" v./Rasmus Strudsholm, SOSU Syd

**Introduktion til punktet**

Projekt Styrkede Sprogkompetencer og oplæringen

**Beskrivelse af punktet**

Projektets målgruppe er de flersprogede elever på GF og SSH, der introduceres kort til de 4 overordnede indsatser i projektet, hvor af den ene indsats, gerne skal finde sted i samarbejde med oplæringen.

**Indstilling**

Der indstilles at man efterfølgende meddeler om man har lyst til at være en del af projektet, med start efter sommerferien 2024

- Orientering
- Drøftelse
- Beslutning

Referat:

Styrkede Sprogkompetencer er et Regionsprojekt, hvor SOSU Syd samarbejder med de andre SOSU-skoler i syd. Projektet har fået midler til de flersprogede elever på GF og SSH

Sprogportræt = et samtaleredskab mellem elev og oplæringssted

*Se vedhæftet fil: Projekt Styrkede sprogkompetencer*

*Se vedhæftet film: Sprogportrætter*

Pkt. 5.2 (20 min)

PAU/SSH/SSA elevers oplevelser fra oplæringsperioderne v./ Lærke Klintø, PA-elev

**Introduktion til punktet**

Elevrådet har lavet en undersøgelse blandt eleverne om deres oplevelser fra oplæringsperioderne, hvor ca. 80 elever har delt deres oplevelser på en padlet.

- Elevernes positive oplevelser fra oplæringsperioderne
- Situationer hvor eleverne oplever, at det er svært at være elev i oplæringen
- Elevernes anbefalinger til oplæringsvirksomhederne - hvad kunne eleverne ønske sig mere af i oplæringsperioderne?

**Beskrivelse af punktet**

Præsentation af elevers oplevelser fra oplæringsperioderne.

- Orientering
- Drøftelse
- Beslutning

<p><b>Indstilling</b> At vi drøfter og beslutter, hvordan vi kan arbejde videre med elevernes anbefalinger til både oplæringsvirksomhederne og skolen.</p>	
<p>Referat: Elevrådet får stor ros for deres undersøgelse – dejligt at høre at der er positive oplevelser og forbedringsområder. Oplæringsstederne er klar over at tiden er en mangelvare. Oplæringsstederne ønsker struktur og at de får forventningsafstemt mellem elev og oplæringsstedet</p> <p>En ide til at der bliver genindført "Kåring af årets oplæringssted"</p> <p>Repræsentanter fra elevrådet mødes med kommunerne – Ulla Bram tager teten med at arrangere mødet (FOA Sønderborg og Sønderjylland vil gerne deltage) med chefer for hver kommune – forsøger at få et møde aftalt inden sommerferien Punktet kan komme på "Temadag for vejledere" til oktober – punkt som oplæg/drøftelse</p> <p>Der ønskes en status på næste LUU, 6. juni.</p>	

<p><b>Pkt. 5.3 (5 min)</b> <b>Strategi 2024-2026</b> v./ Lotte Dalegaard Pedersen</p> <p><b>Introduktion til punktet</b> Under dette punkt fremlægges strategien for 2024-2026</p> <p><b>Beskrivelse af punktet</b> SOSU Syds nye strategi indeholder en vision, et strategisk mål, tre mærkesager og en række ambitioner.</p> <p><b>Indstilling</b> Der indstilles at strategi 2024-2026 vedtages</p> <p>Strategi 2024-2026: <a href="https://flipflashpages.uniflip.com/3/619412/1131383/pub/html5.html">https://flipflashpages.uniflip.com/3/619412/1131383/pub/html5.html</a></p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Orientering <input type="checkbox"/> Drøftelse <input checked="" type="checkbox"/> Beslutning</p>
<p>Referat: Udsættes til næste LUU</p>	

<p><b>Pkt. 5.4 (7 min)</b> <b>Elevtrivselsmåling 2023</b> v./ Dorte Kofod Christoffersen, SOSU Syd</p> <p><b>Introduktion til punktet</b> SOSU Syd gennemfører hvert år den obligatoriske elevtrivselsmåling (ETU). Undersøgelsens resultater præsenteres på mødet</p> <p><b>Beskrivelse af punktet</b> Elevtrivselsmålingen vurderes ud fra seks parameter:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Læringsmiljø</li> <li>• Velbefindende</li> <li>• Elevernes motivation og indsats</li> <li>• Fysiske rammer</li> <li>• Selvvurderet elevperformance</li> </ul>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Orientering <input type="checkbox"/> Drøftelse <input type="checkbox"/> Beslutning</p>
---	---

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Praktik</li> </ul> <p><b>Indstilling</b> Der indstilles at orienteringen tages til efterretning</p> <p>Link til ETU 2023: <a href="https://sosusyd.dk/wp-content/uploads/2024/02/ETU-2023.pdf">https://sosusyd.dk/wp-content/uploads/2024/02/ETU-2023.pdf</a></p>	
Referat: PP er vedhæftet referat	

<p><b>Pkt. 5.5 (7 min)</b> <b>Virksomhedstilfredsmåling 2023 v./ Dorte Kofod Christoffersen</b></p> <p><b>Introduktion til punktet:</b> SOSU Syd gennemfører hvert år den obligatoriske virksomhedstilfredshedsmåling (VTU). Undersøgelsens resultater præsenteres på mødet</p> <p><b>Beskrivelse af punktet:</b> Virksomhedstilfredshedsundersøgelser har i 2023 en svarprocent på 63%. Undersøgelsen er ikke anonym.</p> <p>Undersøgelsens fokusområder er: Samlet tilfredshed Elevernes præstation Samarbejde med skolen Information</p> <p><b>Den samlede tilfredshed</b> ligger på 77 point, hvilket er på niveau med målingen fra 2022.</p> <p><b>Indstilling</b> Der indstilles at orienteringen tages til efterretning</p> <p>Link til VTU 2023: <a href="https://sosusyd.dk/wp-content/uploads/2024/02/Virksomhedstilfredshed-2023.pdf">https://sosusyd.dk/wp-content/uploads/2024/02/Virksomhedstilfredshed-2023.pdf</a></p>	<input checked="" type="checkbox"/> Orientering <input type="checkbox"/> Drøftelse <input type="checkbox"/> Beslutning
Referat: PP er vedhæftet referat	

Pkt. 6 - Nyt fra de faglige organisationer

**FOA Sønderjylland:**

Vi oplever en stigning i samtaler med elever generelt samt opsigelser i prøvetiden. Har kommunerne/skolen samme opfattelse, for så vil vi gerne vi dykker lidt ned i dette til næste møde.

Pkt. 7 - Nyt fra ansættende myndigheder

**Haderslev Kommune:**

- 1.Forventer at gå i gang med vejlederunivers på pau og ssa i social psykiatri og handicap i forår 2024
- 2.Er i gang med at lave en vision for uddannelsesområdet i Senior og Rehabilitering
- 3.Der er lavet fælles onboardning for elever når de starter i oplæring, 1 prøvehandling i forår 2024
- 4.Er i gang med at beskrive kerneopgaven for læringsvejledere
- 5.Går i gang med at lave simulation i forhold til selvstyrende teams

### Tønder Kommune:

- udfordret af rigtig mange elever med udfordringer – har mange omsorgssamtaler og tjenestelige samtaler. Vi prøver at forebygge frafald, men vi afskediger også mange elever. Eleverne kan ikke få hjælp til deres psykiske udfordringer – der er mange måneders/års ventetid til psykologer og psykiatere.
- Ledelsen mener, at vi ansætter og optager for mange elever, der ikke egner sig til uddannelsen.
- Vi er også udfordret af at have elever, der er gode i plejen, men som er alt for svage sprogligt – og vi har ikke nogen tilbud til dem, som rykker dem meget sprogligt.
- Desuden er vi udfordret i forhold til, at oplæringsstederne kan have gode læringsmiljøer, når der mangler personale. Oplæringsvejlederne mangler kompetencer til at kunne vejlede eleverne med de mange udfordringer.
- Så alt i alt en meget udfordret tid ude i oplæringen. Som uddannelsesansvarlig er jeg meget bekymret, hvis der ikke med Regeringens udspil kommer noget, der virkelig kan imødekomme de udfordringer vi står med.

### Aabenraa Kommune:

- 1.En ny uddannelsesafdeling
- 2.Introduktion af leder - mødet med eleverne.
- 3."Praktikbesøg" i Esbjerg og Fredericia Kommune for at se "hvordan de gør".
- 4.Sprogmaker kursus /AMU-kursus pædagogik og vejledning

### SOSU Syd

- De nye uddannelsesbekendtgørelser er udstedt til ikrafttræden pr. 1. august 2024.
- I PA-bekendtgørelsen fremgår de nye reviderede kompetencemål. Der er herudover få ændringer i bekendtgørelsen.
- I SSA-bekendtgørelsen henledes opmærksomheden på bestemmelserne i § 2, stk. 1 fsva. hel eller delvis merit for grundforløbet for elever med forudgående gymnasial uddannelse eller GF2 på PA-uddannelsen. Tilsvarende gør sig gældende i § 2 stk. 1 for SSH-uddannelsen, idet der i denne dog også er ændringer i bilag 1, punkt 3, der giver hjemmel til merit ind i grunduddannelsen for ansøgere, der deltaget i fleksibel SSH under AMU.

Nedenfor er links til de nye uddannelsesbekendtgørelser:

Pædagogisk Assistent: <https://www.retsinformation.dk/eli/lta/2024/241>

Social- og Sundhedsassistent: <https://www.retsinformation.dk/eli/lta/2024/240>

Social- og sundhedshjælper : <https://www.retsinformation.dk/eli/lta/2024/239>

Uddannelsesordningerne er i høring. Den mest omfattende ændring forventes på PA-uddannelsen, hvor alle fagmål er revideret.

Pkt. 8 - nyt fra psykiatri og sygehuset

Pkt. 9 – Nyt fra eleverne

Pkt. 10 - Nyt fra skolen

Pkt. 11 - Eventuelt

<b>Pkt. 11</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Orientering <input type="checkbox"/> Drøftelse <input type="checkbox"/> Beslutning
Referat:	

Pkt. 12 – Forslag til punkter til kommende LUU-møder

<b>Pkt. 12</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Orientering
----------------	---

- |          |   |
|----------|---|
|          | <input type="checkbox"/> Drøftelse<br><input type="checkbox"/> Beslutning |
| Referat: |   |