

Dagsorden

LUU - møde

Onsdag d. 16. november 2022 kl. 8.30 – 11.00

Mødet afholdes:

Social- og Sundhedsskolen Syd

Bjerggade 4M,

6200 Aabenraa

Lokale 1.21

5 fagkyndige medlemmer repræsenterende kommunerne i Sønderjylland:	
Formand Ulla Bram, Haderslev kommune	ulbr@haderslev.dk
Birgit Rasmussen, Tønder Kommune	birras@toender.dk
Trine Plougmann, Aabenraa Kommune	tpl@aabenraa.dk
Nikolaj Stage Jensen, Jobcenter Aabenraa	nlj@aabenraa.dk
Cristina Nørholt	cnor@sonderborg.dk
2 fagkyndige medlemmer repræsenterende Region Syddanmark:	
Randi Jakobsen	randi.jakobsen@rsyd.dk
Ghita Neitzel	Ghita.neitzel@rsyd.dk
7 fagkyndige medlemmer repræsenterende faglige organisationer:	
Næstformand Maria Winther Larsen, FOA	mwla@foa.dk
Jytte Østergaard, FOA	jyts@foa.dk
Gitte Paulsen Mikkelsen, FOA	gipm@foa.dk
Christel Blenner, FOA	cble@foa.dk
Tom Hende Svenson	tohs@foa.dk
Steen Hansen, 3F	Steen.hansen@3f.dk
Vakant, 3F	
Tilforordnet uden stemmeret:	
Vinnie Lerche, efteruddannelseschef	vl@sosu-syd.dk
Heidi Jeppesen-Bockmann	hjb@sosu-syd.dk
Elever:	
Pernille Damgaard, SSA Peter Damgaard Franke, SSA	peterdfranke@gmail.com
Lærke Stein Klintø, PAU	laerkesteinklintoe@gmail.com
Referent:	
Karen Kulmbak	kk@sosu-syd.dk
Observatør:	
Lotte Dalegaard Pedersen, direktør	ldp@sosu-syd.dk
Louise Gerber, vicedirektør	lgp@sosu-syd.dk

Afbud:

Maria Winther Larsen, FOA
Gitte Paulsen Mikkelsen, FOA
Tom Svenson, FOA

Dagsorden

Pkt. 1 Velkommen <ul style="list-style-type: none">• Suppleant Peter Damgaard Franke (SOSU-elev) deltager	<input type="checkbox"/> Orientering <input type="checkbox"/> Drøftelse <input type="checkbox"/> Beslutning
Referat:	

Pkt. 2 Godkendelse af dagsorden og eventuelle tilføjelser	<input type="checkbox"/> Orientering <input type="checkbox"/> Drøftelse <input checked="" type="checkbox"/> Beslutning
Referat:	

Pkt. 3 – Efteruddannelserne

Pkt. 3 Status første halvår v./Vinnie Lerche <ul style="list-style-type: none">• Antal årselever <u>AMU (arbejdsmarkedsuddannelse)</u> AMU-aktiviteten for første halvår ligger på 11 årselever fordelt på:<ol style="list-style-type: none">1. kvartal - 5 årselever2. kvartal - 6 årselever3. kvartal - 3 årselever4. kvartal – her ser det ud til at vi lander på 14 årselever<p>Prognosen for 2022 på AMU-aktiviteter er sat til 30 årselever og vi lander højst sandsynlig på 28 årselever.</p>• IDV (indtægtsdækket virksomhed) IDV-aktiviteten for 1.og 2. kvartal 2022 landede med en aktivitet på 2 årselever. Prognosen for 2022 på IDV-aktiviteter er sat til 5 årselever. Opgørelse for 3. og 4. kvartal er ikke klar.• Antal gennemførte prøver Vi har i første halvår gennemført 529 prøver. 53 valgt ikke at gå til prøve og 0 har ikke bestået prøven. Prøven er nu halvandet år gammel og der pågår lige nu nogle revisioner af prøverne fra FEVU's side. Men alt i alt er prøveformen blevet godt integreret i vores uddannelser.• Vis kvalitet Vis Kvalitet første halvår: Svarprocenten ligger fortsat over de forventede 80% - helt præcis ligger den på 83%. Af rapporten fremgår det, at deltagerne overvejende udtrykker	<input type="checkbox"/> Orientering <input checked="" type="checkbox"/> Drøftelse <input type="checkbox"/> Beslutning
---	--

<p>tilfredshed med kurserne i forhold til de tre parametre, vi bliver målt på:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kursusudbytte - lærerens præstation - undervisningens form og indhold. <p>Vis Kvalitet resultater drøftes løbende i teamet, både på teammøder og individuelt når vi har opgavesamtaler to gange årligt.</p>	
<p>Referat:</p>	

<p>Pkt. 3.1 Nye tiltag v./Vinnie Lerche Vi vækster i efteruddannelsen og der er en forventning om, at det fortsætter i det nye år. Resultatet i 4. kvartal 2022 lander på ca. 14 årselever og det går godt i tråd med den efterspørgsel vi har på kurser. Vi har i løbet af 2022 igangsat en række nye tiltage og det har vi gjort på baggrund af vores dialog med aftagerne og i dialog med øvrige SOSU Skoler. I april kom reformkommissionens anbefalinger til VEU-området, og her blev der peget på især tre områder, der har relevans for AMU. Først og fremmest bør der være mere fokus på den fleksible tilrettelæggelse. Her peges der bl.a. på en mere moduliseret tilrettelæggelse, virtuel tilrettelæggelse og virksomhedsforlagte aktiviteter. Der bør også rettes fokus på at inkludere flere målgrupper, herunder de to-sprogede. Disse anbefalinger er i overensstemmelse med den dialog, vi løbende har med kommuner og jobcentre i de fire sønderjyske kommuner. Kommunerne har især efterspurgt en mere fleksibel tilrettelæggelse af efteruddannelsesaktiviteterne, så de kan få vagtplan og deltagelse i kurser til at gå op. Jobcentrene efterspørger især forløb for to-sprogede – lige nu for de nytilkomne Ukrainere.</p> <p>Hvad har vi sat i værk hen over foråret? Vi har justeret både i forhold til den måde vi tilrettelægger kurserne på, og vi har åbnet for nye målgrupper.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fleksible AMU-kurser <ul style="list-style-type: none"> ○ Moduliseret tilrettelæggelse af kurserne, f.eks. "Klar til Vikar"-kurser er gået fra at være et 5 dages kursus med fremmøde fra 8.00-15.24 dagligt, til at være brudt op i 3 eftermiddage i simulationslokalerne, og resten tilrettelagt som online dialog mellem den enkelte deltager og undervisere (telefon, lydfiler, videoklip m.m.). Det betyder, at deltagerne kan fortsætte med deres vikaropgaver sideløbende med, at de deltager i "Klar til Vikar"-kurserne. Tre ud af fire kommuner er nu med i ordningen og Haderslev Kommune og Tønder Kommune har fravalgt deres interne vikarkurser til fordel for "Klar til Vikar"-kurserne på SOSU Syd. I løbet af juni 2022 har vi haft 70 deltagere igennem kurserne. ○ Virksomhedsforlagte kurser – I Haderslev Kommune efterspurgt man i efteråret 2021 efteruddannelse indenfor dokumentation og journalisering (FSIII kurser). Efter en dialog med chefer og ledere på området har vi tilrettelagt uddannelsesforløb på de lokationer i kommunen der skal anvende FSIII og med de <i>devices</i> de bruger (iPads m.m.). Tidligere lavede vi disse kurser for alle – uanset hvilken kontekst de skulle virke i efterfølgende. Haderslev Kommune har efterfølgende booket kurser for 700 medarbejdere, der skal igennem dette kursus over 1,5 år fra foråret 2022 til og med foråret 2023. 	<input checked="" type="checkbox"/> Orientering <input type="checkbox"/> Drøftelse <input type="checkbox"/> Beslutning
--	--

<ul style="list-style-type: none"> ○ Opkvalificeringsforløb til SOSU for ledige i Sønderborg Kommune og i samarbejde med Jobcenter Sønderborg. Her har vi tilrettelagt et kursus for 21 ledige der "måske" var interesseret i at blive ansat som ufaglært i kommunen på SOSU-området, eller gå videre i uddannelse på SOSU Syd. Forløbet blev sat sammen af en række AMU-kurser som blev tilrettelagt i en vekslen mellem undervisning på skolen og praktik i kommunen. Efteruddannelsen afholdt evaluering af forløbet med Jobcenter Sønderborg d. 2. november. • Nye målgrupper <ul style="list-style-type: none"> ○ To-sprogsprojektet (tidligere Det Østeuropæiske projekt) er nu i gang og der er 20 deltagere på holdet. De har deltaget i undervisning på SOSU Syd siden 31. oktober og nu er de klar til at komme ud i første praktik. I løbet af undervisningen har de modtaget intensiv danskundervisning på skolen, og vi har AMU-uddannet en række sproglige vejledere ude i kommunen, der nu skal være klar til at tage imod de tosprogede når de kommer ud i praktikken. ○ Jobcentrene har i løbet af foråret 2022 efterspurgt kurser, der skal sikre at nytilkomne Ukrainere (lige nu 397 tilmeldt jobcentrene i de fire sønderjyske kommuner) får mulighed for at kunne deltage i "Det Østeuropæiske Projekt" fra næste år. Det vil betyde, at de skal i gang med et intensivt danskforløb, som Sprogskolen varetager, men som for de SOSU-interesserede placeres på SOSU Syd. Efter et års danskundervisning forventes de at være klar til et forforløb til GF2. Dette er i støbeskeen, men kompliceres af, at ca. 80% af de nytilkomne Ukrainere kommer med en uddannelse. Hvis de skal ind på et forforløb, så skal de være i AMU-målgruppen og må dermed ikke have en uddannelse. Der afholdtes første møde i arbejdsgruppe d. 24. august. Herefter blev efteruddannelseschef bedt om at gå i dialog med kommunerne for at afklare om der var interesse for forløbet og det var der ikke. 	
Referat:	

<p>Pkt. 3.2 Hvilke udfordringer/muligheder står vi overfor? V./Vinnie Lerche</p> <p>I foråret meldte Sønderborg Kommune ud, at der i efteråret 2022 ikke bliver afsat ressourcer til efteruddannelsesaktiviteter. Det har betydet, at flere af vores solgte demenskurser til Sønderborg Kommune er blevet aflyst. Vi er i tæt dialog med HR-huset i Sønderborg Kommune om nye tilrettelæggelsesformer, som kan bidrage til en mindre ressourcekrævende efteruddannelsesaktivitet. Her sidst i oktober er de for alvor begyndt at bestille kurser igen og der ligger nu en del bestillinger på blandt andet forflytningskurser, demenskurser i 2023 og der er dialog om kurser på psykiatri, autisme og forflytningsvejlederkurser.</p> <p>Det pædagogiske område ligger lavt i forhold til kursusaktivitet. Her er der planer om at lave et inspirationsforløb på det pædagogiske område som har fokus på "værksteds-pædagogik". Der er også dialog med Haderslev dagpleje om nye måder at tilrettelægge kurser på i kommunen, hvor det fleksible læringsrum kommer i spil.</p>	<input checked="" type="checkbox"/> Orientering <input type="checkbox"/> Drøftelse <input type="checkbox"/> Beslutning
Referat:	

--

Pkt. 4 - Uddannelserne

Pkt. 4 Evaluering af PAU uddannelsen v./ Ingrid Robl <i>Se bilag 1: Evaluering af PAU</i>	<input checked="" type="checkbox"/> Orientering <input type="checkbox"/> Drøftelse <input type="checkbox"/> Beslutning
Referat:	

Pkt. 4.1 Status fra arbejdsgruppe om Refleksionsmodel v./ Christina Nørholt	<input checked="" type="checkbox"/> Orientering <input type="checkbox"/> Drøftelse <input type="checkbox"/> Beslutning
Referat:	

Pkt. 4.2 Optag, frafald og omvalg fra de fire kommuner v./alle kommuner <ul style="list-style-type: none">• Deling af data• Husk at indsende tal på optag 2022, frafald 2022 og omvalg 2022 fra hver kommune – til Karen Kulmbak (kk@sosu-syd.dk) inden d. 9. november 2022	<input checked="" type="checkbox"/> Orientering <input type="checkbox"/> Drøftelse <input type="checkbox"/> Beslutning
Referat:	

Pkt. 4.3 Henvendelse fra FEVU ang. DM i SOSU Skills 2023 <ul style="list-style-type: none">• Behov for fælles aftaler?• Invitere praksis ind til fejring af SKILLS-eleverne <i>Se bilag 2: "FEVU - DM i SOSU Skills 2023"</i>	<input checked="" type="checkbox"/> Orientering <input checked="" type="checkbox"/> Drøftelse <input type="checkbox"/> Beslutning
Referat:	

Pkt. 4.4 Deltidsuddannelse/nedsat tid v./ Birgit Rasmussen <ul style="list-style-type: none">• Strække uddannelsen over længere tid	<input checked="" type="checkbox"/> Orientering <input type="checkbox"/> Drøftelse <input type="checkbox"/> Beslutning
--	--

Referat:

Fremadrettet: Har du nyt til orientering, sendes et pr. linjer til Karen Kulmbak (kk@sosu-syd.dk)

Pkt. 5 - Nyt fra de faglige organisationer

Pkt. 6 - Nyt fra ansættende myndigheder

Pkt. 7- nyt fra psykiatri og sygehuset

Pkt. 8 – Nyt fra eleverne

Pkt. 9 - Nyt fra skolen

Pkt. 10 - Eventuelt

Pkt. 10	<input checked="" type="checkbox"/> Orientering <input type="checkbox"/> Drøftelse <input type="checkbox"/> Beslutning
Referat:	

Pkt. 11 – Forslag til punkter til kommende LUU-møder

Pkt. 11 LUU-møder i 2023 <ul style="list-style-type: none">Datoer via doodle eller kan det besluttes nu (onsdag 29. marts, torsdag 8. juni, torsdag 21. september, onsdag 22. november)	<input checked="" type="checkbox"/> Orientering <input type="checkbox"/> Drøftelse <input type="checkbox"/> Beslutning
Referat:	