

Referat

LUU - møde

Tirsdag d. 17. maj 2022 kl. 8.30 – 11.00

Mødet afholdes:

Social- og Sundhedsskolen Syd

Bjerggade 4M,

6200 Aabenraa

Lokale 2.10

5 fagkyndige medlemmer repræsenterende kommunerne i Sønderjylland:	
Formand Ulla Bram, Haderslev kommune	ulbr@haderslev.dk
Birgit Rasmussen, Tønder Kommune	birras@toender.dk
Trine Plougmann, Aabenraa Kommune	tpl@aabenraa.dk
Nikolaj Stage Jensen, Jobcenter Aabenraa	nlj@aabenraa.dk
Cristina Nørholt	cnor@sonderborg.dk
2 fagkyndige medlemmer repræsenterende Region Syddanmark:	
Janne Hohwü Mortensen Randi Jakobsen	jhm@rsyd.dk randi.jakobsen@rsyd.dk
Ghita Neitzel	Ghita.neitzel@rsyd.dk
7 fagkyndige medlemmer repræsenterende faglige organisationer:	
Næstformand Michael Bothmann Jensen, FOA	mibj@foa.dk
Jytte Østergaard, FOA	jyts@foa.dk
Gitte Paulsen Mikkelsen, FOA	gipm@foa.dk
Christel Blenner, FOA	cble@foa.dk
Maria Winther Larsen, FOA	mwla@foa.dk
Steen Hansen, 3F	Steen.hansen@3f.dk
Vakant, 3F	
Tilforordnet uden stemmeret:	
Vinnie Lerche, efteruddannelseschef	vl@sosu-syd.dk
Heidi Jeppesen-Bockmann	hjb@sosu-syd.dk
Elever:	
Pernille Damgaard, SSA	pern584r@edu.sosu-syd.dk
Vakant	
Referent:	
Karen Kulmbak	kk@sosu-syd.dk
Observatør:	
Lotte Dalegaard Pedersen, direktør	ldp@sosu-syd.dk
Louise Gerber, vicedirektør	lgp@sosu-syd.dk

<p>Afbud: Steen Hansen, 3F Janne Hohwü Mortensen, Sygehuset Birgit Rasmussen, Tønder Kommune</p>

Dagsorden

Første del – med elevdeltagelse (kl. 08.30-10.30)

Pkt. 1 Velkommen <ul style="list-style-type: none">• Velkommen til Heidi Bockmann, ny lærerrepræsentant, SOSU Syd• Velkommen til Randi Jakobsen, Sygehus Sønderjylland	<input type="checkbox"/> Orientering <input type="checkbox"/> Drøftelse <input type="checkbox"/> Beslutning
Referat:	

Pkt. 2 Godkendelse af dagsorden og eventuelle tilføjelser	<input type="checkbox"/> Orientering <input type="checkbox"/> Drøftelse <input checked="" type="checkbox"/> Beslutning
Referat: Godkendt	

Pkt. 3 – valg

Pkt. 3.1 Stemmeafgivning ved valg <ul style="list-style-type: none">• Hvordan skal stemmer afgives til valg af formand og næstformand – skriftlig, håndsoprækning og anonymt eller offentlig (5 min)	<input type="checkbox"/> Orientering <input checked="" type="checkbox"/> Drøftelse <input checked="" type="checkbox"/> Beslutning
Referat: Enighed om håndsoprækning Indføres i forretningsorden	

Pkt. 3.2 Godkendelse af forretningsorden for LUU (5 min)	<input type="checkbox"/> Orientering <input checked="" type="checkbox"/> Drøftelse <input checked="" type="checkbox"/> Beslutning
Referat: GODKENDT Der opfordres til at LUU-møderne er med fysisk fremmøde. Forretningsorden bliver tilføjet med følgende: §5 stk. 5 er som udgangspunkt fysisk møde, ved særlige lejlighed kan mødet oprettes som online møde. Der skal gives besked til skolen 2 dage før LUU mødet afholdes.	

Pkt. 3.3

Valg af ny formand og næstformand

- Kandidater meldes til Karen Kulmbak senest d. 12. maj 2022

(10 min)

- Orientering
- Drøftelse
- Beslutning

Referat:

Ulla Bram opstiller som formand – valgt som formand

Maria Winther Larsen opstiller som næstformand – valgt som næstformand

Pkt. 4 - orientering

Pkt. 4.1

Orientering om nye bekendtgørelser og overgangsordninger v./Karen Nordby, SOSU Syd

(15 min)

- Orientering
- Drøftelse
- Beslutning

Referat:

Baggrund for ændringerne:

Evaluering af SOSU-uddannelserne har indkredset nogle pejlemærker, der skal tydeliggøres i uddannelserne:

- Relationer, kommunikation, empati og elevens rolle i vekseluddannelsessystemet

Desuden er der sket ændringer i forbindelse med arbejdet om forenkling af beskrivelsessystemer:

- UddannelsesBEK, uddannelsesordninger og undervisningsplaner.

1. UddannelsesBEK:

Grundforløb:

- Nye grundforløbsmål er omskrevet til rene kompetencemål (skal modsvare målbeskrivelserne på HF).
- Taksonomi fra STUK, som skal præcisere det grundlæggende niveau og dermed tydeliggøre progressionen ml. GF og HF.
- Nye kompetencemål for GF2 betyder nye nationale standarder for alle tre grundforløbsprøver.
- Tydeligere toning mod SSH og SSA

HF SOSU:

- Enkelte slutkompetencemål er tilrettet for at kvalitetssikre og for at gøre målene mere læsbare og anvendelige i praksis

HF PAU:

- Ingen ændringer i slutkompetencemålene – afventer evalueringen af uddannelsen

Afsluttende prøver:

- er flyttet fra udd.ordning til udd.BEK: – nye rammer hvor form og de fire eksaminationselementer er beskrevet - så konkrete mål, eksaminationsgrundlag, bedømmelsesgrundlag og bedømmelseskriterier fremgår af §6 i udd.BEK

Når uddannelsesBEK udstedes er de at finde under udvalg i SEVU

2. Uddannelsesordninger:

HF SOSU:

- På baggrund af evalueringen 2021 er der indholdsændringer i form af mål for kommunikation og relationsdannelse i flere af de uddannelsesspecifikke fag

De nye uddannelsesordninger sendes som sædvanligt i fire ugers høring på skolerne, når uddannelsesbekendtgørelserne er udstedt.

3. Overgangsordninger:

- Alle elever, der ikke er påbegyndt skoleperiode på hovedforløb pr. 1. august 2022, overgår til ny bekendtgørelse - dvs. GF2 med start i uge 21 overgår til ny BEK
- Elever, der i perioden juni og juli 2022 er påbegyndt 1. skoleperiode overgår pr. 1. august 2022 til ny bekendtgørelse – dvs. at det hos os er optag med start i august

4. Ny digital brugerflade:

Nyt format skal fremover danne rammen for uddannelsesordningens indhold. De nuværende dokumenter, der beskriver fagene på uddannelserne, vil blive erstattet af én digital brugerflade, som indeholder alle uddannelsesordningens oplysninger.

Overgangen til den digitale brugerflade vil betyde, at uddannelsesordningens tekstdokument ikke længere vil være en pdf-fil, men at oplysninger om uddannelsen skal trækkes direkte i www.eud.uddannelsesadministration.dk

Læs evt. mere:

<https://www.sevu.dk/sevu-frontpage/nye-uddannelsesbekendtgørelser-og-nyt-format-uddannelsesordningerne>

Pkt. 4.2

Revidering af LUP v./ Heidi Bockmann og Rikke Rønnebech, SOSU Syd

(15 min)

- Orientering
- Drøftelse
- Beslutning

Referat:

Der er en ændring i skoleforløb, giver mulighed for at lave justeringer.

Eksempel med SSA-elever vises – ”mødet med borgeren i det nære sundhedsvæsen” 10 dage lettere for elever og underviser at se det enkelte forløb.

Fra UVM er det krav, at der i undervisningsplanerne som minimum skal indeholde:

- mål for undervisning
- indhold
- evaluering og bedømmelse

GF-underviserne følger med holdet i de første 14 dage på hovedforløb.

Ønske fra ansættende myndighed, at ”sygeplejeprocessen” bliver en naturlig del af forløbet – at metoder og fagudtryk bliver almindelige udtryk for eleverne, at bruge i praktikken.

Se bilag 2: udkast til undervisningsplan for SSA

Pkt. 4.3

Ny terminologi på erhvervsuddannelserne v./Ulla Martens, SOSU Syd

- Orientering
- Drøftelse
- Beslutning

(10 min)	
Referat: Orientering modtaget. BEK er ændret med de nye terminologier – gældende for holdene fra 1. august 2022 <i>Se bilag 3: Orientering til faglige udvalg og udbydere af erhvervsuddannelser om ny terminologi”</i> <i>Se bilag 4: Ny terminologi - læreplads og oplæring</i>	

Pkt. 5 - Temaer til drøftelse

Pkt. 5.1 Refleksionsredskaber i teori og praksis v./ Cristina Nørholt, Sønderborg Kommune og Birgit Rasmussen, Tønder Kommune (20 min)	<input type="checkbox"/> Orientering <input checked="" type="checkbox"/> Drøftelse <input type="checkbox"/> Beslutning
Referat: Vil gerne lave en arbejdsgruppe <ul style="list-style-type: none"> - Cristina Nørholt (tovholder) - Birgit Rasmussen - Vejleder fra Haderslev, (Ulla Bram) - Vejleder fra Aabenraa, (Trine Plougmann) - Ghita Neitzel, Sygehuset - Undervisere fra SOSU Syd (Rikke Rønnebech) - Første møde er i slut august og slut september – 1,5 time Fx ende med en temadag, hvor der faciliteres ”refleksion” Fælles refleksionsskema – hvordan bruges det i skolen og i praksis? Ønsker at tale det samme sprog og at der er en sammenhæng – giver en gennemsigtighed for eleverne ved, at der bruges de samme metoder og sprog på GF, HF og praktikken. I praksis er refleksion altid med udgangspunkt i en borger.	

Pkt. 5.2 Præsentation af to veje til SSH som EUV 1 elev v./ Ingrid Robl og Vinnie Lerche <ul style="list-style-type: none"> • 11 uger i efteruddannelsesregi • 17 ugers skoleforløb som ordinær EUV1 SSH-elev, én gang om året – næste gang uge 12 2023 • Gennemgang af kriterier for godskrivning <i>Se bilag 1 – SSH på 11 uger</i> <i>Se bilag 2 – SSH på 17 uger</i> (20 min)	<input type="checkbox"/> Orientering <input checked="" type="checkbox"/> Drøftelse <input type="checkbox"/> Beslutning
Referat: EUV = elever over 25 år	

Ingrid Robl informerer:

- den ordinære vej på 17 uger ved min. 2 års erhvervs erfaring ved hjemmepleje eller plejecentre
- Uddannelsesstart er altid om foråret (uge 12)
- Kan starte på EUV1 uden at have en ansættelses aftale, kan også tages på SU
- Kan læse videre til SSA efterfølgende

Vinnie Lerche informerer:

- SSH kan tages på 11 uger, hvis man tager for-forløb med 2 x AMU-kurser/pakker
- over 25 år med 2 års ansættelse
- 2 meritgivende AMU-pakker, med start i maj eller september

Ved 11 ugers AMU SSH EUV1 forløb er uddannelsen mere fleksible. Bygges op med et for-forløb til selve uddannelse. Efter behov bliver der oprettet et 11-ugers forløb, der skal være min. 14 personer for at holdet bliver oprettet.

Pkt. 5.3

Deltidsuddannelse/nedsat tid v./ Birgit Rasmussen

- Strække uddannelsen over længere tid

(5 min)

- Orientering
- Drøftelse
- Beslutning

Referat:

Udgår – sættes på næste LUU

Skolen, fagforeningen og ansættende myndighed skal have fundet Lovgivningen

Pkt. 6 - Nyt fra de faglige organisationer

- Intet at berette

Pkt. 7 - Nyt fra ansættende myndigheder

Sønderborg: arbejdsgruppe for arbejdsværdi – der er udarbejdet 6 "bobler" – starter med læringsmiljø for eleverne

Aabenraa - intet at berette

Jobcenter - ønsker om at der oprettes kursus for Ukrainere.

Haderslev – arbejder med arbejdsforhold og kigger ind på opgaver ved praktikvejledere

Pkt. 8 - Nyt fra psykiatri og sygehuset

Ghita:

- Har haft 4 vejledere på vejlederkursus
- Udfordret på pladser, 2 afdelinger åbner ikke i 2022
- Fra praktikvejlederne – mulighed for emne om "Digitale medier og etik" – ønske om at det kan tages op som tema ved skolen

Randi:

- Udfordret på pladser

Pkt. 9 – Nyt fra eleverne

- Ønske om at dele holdet op, så der bliver kommune-psykiatri og sygehus-psykiatri
- Eleverne har en negativ stemning og holdning ved kommune-psykiatri praktik –ønske at der kommer én fra kommune-psykiatri og fortæller om arbejdet – så eleverne ved hvad de kommer ud til

Pkt. 10 - Nyt fra skolen

- Optaget 88 på GF1,
- Dataaftale ang. frafald

<p>Pkt. 11.1 Status Efteruddannelsen</p> <p>Vi har i 2022 budgetteret med 30 årselever. Til sammenligning nåede vi 40 årselever i 2019, som var det år, vi havde flest årselever. Med budgetteret 30 årselever er vi ambitiøse, men ikke urealistiske.</p> <p>Vi har lavet aftaler/solgte kurser svarende til 20 årselever, og der bliver løbende solgt kurser. Vi er i gang med at se på mere fleksible tilrettelæggelsesformer for, at øge mulighederne for at aftagerne kan sende medarbejdere på kurser. Dette sker bl.a. på baggrund af henvendelser fra aftagerne.</p>	<input checked="" type="checkbox"/> Orientering <input type="checkbox"/> Drøftelse <input type="checkbox"/> Beslutning
<p>Referat: Orientering modtaget</p>	

<p>Pkt. 11.2 Digitalisering af VEU</p> <p>SOSU Syd har deltaget i et netværksmøde for digitalisering af VEU den 19/4 2022. Netværket hører under det nationale videncenter <i>eVidenCenter</i>. Netværkets formål er at styrke digitale indsatser for mere og bedre efteruddannelse af voksne i Danmark.</p> <p>Mødet 19/4 omhandlede fremtidige strategier for digitalisering af VEU? Nogle af pointerne fra oplæggene:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Antallet af årselever på EVU-aktiviteter på landsplan i 2021 var under 4000 årselever. Tallet har aldrig været så lavt • Arbejdsgiverne efterlyser et tilgængeligt og fleksibelt EVU-tilbud <p>Et mere digitaliseret VEU-system er et af pejlemærkerne i 3-partsaftalen for 2021. De nye 3-partsaftaler starter ultimo april 2022</p>	<input checked="" type="checkbox"/> Orientering <input type="checkbox"/> Drøftelse <input type="checkbox"/> Beslutning
<p>Referat: Orientering modtaget</p>	

<p>Pkt. 11.3 Anbefalinger til VEU-reform, april 2022</p> <p>Den 7. april kom reformkommissionen med en række anbefalinger til at forbedre efter-/videreuddannelsesområdet i Danmark.</p> <p>Der peges i anbefalingerne på 3 områder, der er væsentlige for os.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. det skal være nemmere og mere attraktivt at gøre brug af gæstelærere og eksterne undervisere på AMU-kurserne 2. virksomhedsforlagt undervisning skal bruges i øget grad 3. tilrettelæggelsen af kurserne skal være mere fleksibel 	<input checked="" type="checkbox"/> Orientering <input type="checkbox"/> Drøftelse <input type="checkbox"/> Beslutning
---	--

Ovennævnte kalder på en ændret kursustilrettelæggelse og det arbejdes der på allerede nu. LUU vil løbende blive orienteret om nye tiltag og effekten heraf.	
Referat: Orientering modtaget	

<p>Pkt. 11.4 Dokumentation og FSIII Haderslev Kommune</p> <p>Efteruddannelsen skal i samarbejde med systemansvarlige fra kommunen opkvalificere 700 medarbejdere (SSA, SSH og ufaglærte) fra hjemmeplejen og plejecentrene i Haderslev Kommune i dokumentation og FSIII. Uddannelsesforløbet består af AMU-uddannelsen "Dokumentation via digitale enheder i primærsektor" på 1 dag koblet med en IDV-aktivitet.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Dag 1</th> <th>Dag 2</th> <th>Dag 3</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> <ul style="list-style-type: none"> •AMU •3,7 timer •Kl. 12.00-15.42 </td> <td> <ul style="list-style-type: none"> •IDV •3 timer •Kl. 12.00-15.00 </td> <td> <ul style="list-style-type: none"> •AMU •3,7 timer •Kl. 12.00-15.42 </td> </tr> </tbody> </table> <p>For at medarbejderne stadig kan deltage i plejeopgaven på de travle tidspunkter, afvikles undervisningen primært om eftermiddagen, for at medarbejderne kan deltage i morgenplejen for uddannelsesstart. Uddannelsesforløbene afvikles lokalt i Haderslev Kommune. Der gennemføres 6 hold i 1. halvår 2022. Aftaler om hold i efteråret 2022 er under proces. Der forventes at ca. 20 hold skal gennemføres i 2. halvår 2022. De resterende afvikles 1. halvår 2023.</p>	Dag 1	Dag 2	Dag 3	<ul style="list-style-type: none"> •AMU •3,7 timer •Kl. 12.00-15.42 	<ul style="list-style-type: none"> •IDV •3 timer •Kl. 12.00-15.00 	<ul style="list-style-type: none"> •AMU •3,7 timer •Kl. 12.00-15.42 	<input checked="" type="checkbox"/> Orientering <input type="checkbox"/> Drøftelse <input type="checkbox"/> Beslutning
Dag 1	Dag 2	Dag 3					
<ul style="list-style-type: none"> •AMU •3,7 timer •Kl. 12.00-15.42 	<ul style="list-style-type: none"> •IDV •3 timer •Kl. 12.00-15.00 	<ul style="list-style-type: none"> •AMU •3,7 timer •Kl. 12.00-15.42 					
Referat: Orientering modtaget							

<p>Pkt. 11.5 To-sprogsforløb/Østeuropa</p> <p>Sammen med Haderslev Kommune og Tønder Kommune er vi nu godt på vej med to-sprogsforløbet, der starter op midt i oktober. Der er tilrettelagt med 18 ugers for-forløb, som skal gøre deltagerne klar til GF2 med start i januar. Forløbet har særligt fokus på udvikling af dansksprog- og kulturkompetencer i en SOSU-faglig kontekst. Der blev afholdt informationsmøde for kommende deltagere mandag d. 25. april og 11 deltagere mødte op (1 fra Haderslev Kommune, 4 fra Aabenraa Kommune, 0 fra Sønderborg Kommune og 6 fra Tønder Kommune). Der er slået stillinger op i Tønder Kommune og Haderslev Kommune med ansøgningsfrist midt i maj/midt i juni. Herefter skal deltagerne igennem en RKV for at sikre at de har de rette kompetencer.</p>	<input checked="" type="checkbox"/> Orientering <input type="checkbox"/> Drøftelse <input type="checkbox"/> Beslutning
--	--

Referat:

Undervisningen er skemalagt til 24 timer om ugen – der er indgået aftale med AOF Aabenraa om undervisere til arbejdspladsdansk

Orientering modtaget

Pkt. 11.6

Udbud 2023

For at sikre en optimal imødekommelse af arbejdsmarkedets efterspørgsel, er det skolens politik, at afdækning af uddannelsesbehovet foretages i tæt dialog med arbejdsgivere og arbejdstagere, FOA, kommunale og regionale institutioner og jobcentre. Samtidig tages der højde for kursernes historik og hvorvidt de kurser vi udbyder, reelt bliver efterspurgt. Det betyder, at kurser, der ikke er blevet realiseret de sidste 2-3 år, nu ikke er en del af udbuddet. På den baggrund er udbuddet 2023 reduceret med ca. 1/3.
Af bilaget fremgår det, hvilke kurser der er med i udbuddet.

Jeg har brug for LUU's respons på dette på mail til Karen Kulmbak, senest d. 1. juni 2022.

Se bilag 3 - Åbent udbud 2023

- Orientering
- Drøftelse
- Beslutning

Referat:

Orientering modtaget

Respons på udbuddet af kurser skal sendes på mail til Karen Kulmbak senest d. 1. juni 2022

Pkt. 12 – Eventuelt

Pkt. 12

Mulighed for at arbejde med projekt v. LGP - Projekt med afsætning om de nye BEK

- Orientering
- Drøftelse
- Beslutning

Referat:

Pkt. 13 – Forslag til punkter til kommende LUU-møder

Pkt. 13

- Orientering
- Drøftelse
- Beslutning

Referat: