

# Referat

## LUU - møde

Torsdag d. 10. september 2020 kl. 8.30 – 11.00

Mødet afholdes:

Social- og Sundhedsskolen Syd

Bjerggade 4M,

6200 Aabenraa

Lokale: Lille sal, 2. sal

## 5 fagkyndige medlemmer repræsenterende kommunerne i Sønderjylland:

Birgit Rasmussen, Tønder Kommune	<a href="mailto:birras@toender.dk">birras@toender.dk</a> , Tlf.nr.:74929430/20126212
Annette Kjær-Jensen, Aabenraa Kommune	<a href="mailto:akp@aabenraa.dk">akp@aabenraa.dk</a> , Tlf.nr.:
Nikolaj Stage Jensen, Jobcenter Aabenraa	<a href="mailto:nlj@aabenraa.dk">nlj@aabenraa.dk</a> , Tlf.nr.: 73767754
Ulla Bram, Haderslev Kommune	<a href="mailto:diulbr@haderslev.dk">diulbr@haderslev.dk</a>
Anne-Mette Brüning, Sønder Kommune	<a href="mailto:anbi@sonderborg.dk">anbi@sonderborg.dk</a>

## 2 fagkyndige medlemmer repræsenterende Region Syddanmark:

Lone Nicolaisen	<a href="mailto:Lone.nicolaisen2@rsyd.dk">Lone.nicolaisen2@rsyd.dk</a>
Ghita Neitzel	<a href="mailto:Ghita.neitzel@rsyd.dk">Ghita.neitzel@rsyd.dk</a>

## 7 fagkyndige medlemmer repræsenterende faglige organisationer:

Jytte Østergaard, FOA	<a href="mailto: jyts@foa.dk">jyts@foa.dk</a> , Tlf.nr. 46973408/2016092
Gitte Paulsen Mikkelsen, FOA	<a href="mailto:gipm@foa.dk">gipm@foa.dk</a> , Tlf.nr. 46973405/51298519
Christel Blenner, FOA	<a href="mailto:cbble@foa.dk">cbble@foa.dk</a>
Alice Andersen, FOA, <b>Formand</b>	<a href="mailto:alan@foa.dk">alan@foa.dk</a>
Michael Bothmann Jensen, FOA	<a href="mailto:mibj@foa.dk">mibj@foa.dk</a>
Vakant, 3F	
Steen Hansen, 3F	<a href="mailto:Steen.hansen@3f.dk">Steen.hansen@3f.dk</a>

## Tilforordnet uden stemmeret:

Tina Skafte, efteruddannelseschef	<a href="mailto:ths@sosu-syd.dk">ths@sosu-syd.dk</a>
Anne Søgaard, underviser/konsulent for efterudd.	<a href="mailto:as@sosu-syd.dk">as@sosu-syd.dk</a>
Ulla Martens, Uddannelsesleder	<a href="mailto:um@sosu-syd.dk">um@sosu-syd.dk</a>

## Elever:

Vakant  
Vakant

## Referent:

Karen Kulmbak, ledelsessekretær	<a href="mailto:kk@sosu-syd.dk">kk@sosu-syd.dk</a>
---------------------------------	--

## Observatør:

Lotte Dalegaard Pedersen, direktør	<a href="mailto:ldp@sosu-syd.dk">ldp@sosu-syd.dk</a>
Louise Gerber, vicedirektør	<a href="mailto:lgp@sosu-syd.dk">lgp@sosu-syd.dk</a>

## Afbud:

Steen Hansen, 3F

Nicolai Stege Jensen, Jobcenter Aabenraa

# Dagsorden

Første del – med elevdeltagelse (kl. 08.30 - 10.00)

<b>Pkt. 1</b> <b>Velkommen</b>	<input type="checkbox"/> Orientering <input type="checkbox"/> Drøftelse <input type="checkbox"/> Beslutning
Referat: Navnerunde	

<b>Pkt. 2</b> <b>Godkendelse af dagsorden og eventuelle tilføjelser</b>  <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>FEVU opfordrer hermed lokale uddannelsesudvalg til at indsende en kort besvarelse af følgende spørgsmål:</b><ol style="list-style-type: none"><li>1. er det de lokale uddannelsesudvalgs opfattelse, at der er behov for nye centrale tiltag i denne sammenhæng?</li></ol></li></ul>	<input type="checkbox"/> Orientering <input type="checkbox"/> Drøftelse <input checked="" type="checkbox"/> Beslutning
Referat: Behandles under punktet med tv-dokumentaren – se under pkt. 6.3  Punktet udgår fremover, da forretningsorden siger at referat skal godkendes inden 5 dage  Skift af referent gør at referat fremover bliver skrevet og eftersendt via mail.  Pkt til næste LUU-møde: beslutning om referat skal skrives online imens LUU er i gang	

<b>Pkt. 3</b> <b>Godkendelse af referat fra d. 11. juni 2020 og eventuelle tilføjelser</b>	<input type="checkbox"/> Orientering <input type="checkbox"/> Drøftelse <input checked="" type="checkbox"/> Beslutning
Referat: Der må stilles spørgsmål under orientering, og det forbliver ”orientering” og ikke ”information”	

Pkt. 4

<b>Pkt. 4</b> <b>Formandsskabet i LUU</b> Britt Kildahl, formand, har fratrådt sin stilling i Sønderborg Kommune og dermed ikke formand og medlem i LUU længere.	<input checked="" type="checkbox"/> Orientering <input type="checkbox"/> Drøftelse <input type="checkbox"/> Beslutning
Referat: Alice Andersen fortæller, at Britt Kildahl har skiftet stilling og dermed udtrådt af LUU. På LUU-møde år tilbage blev der enighed om at dække områder, og ikke uddannelser, og dermed bør alle medlemmer have en suppleant, selv formand og næstformand.  Punkt til næste LUU – valg af formand, da Alice fratræder sin stilling til juni 2021 + kig på forretningsorden Forretningsorden stk. 4 – drøfter individuelt i baglandet til næste gang, hvor forretningsorden gennemgår	

Pkt. 5 – orientering

<b>Pkt. 5</b> <b>Orientering om gradvis, kontrolleret genåbning af skolen</b> v. Lotte Dalegaard Pedersen, SOSU Syd	<input checked="" type="checkbox"/> Orientering <input type="checkbox"/> Drøftelse <input type="checkbox"/> Beslutning
Referat: Lotte Dalegaard Pedersen infomerer: Hvis en elev på SOSU Syd bliver smittet, ved medarbejderne hvordan de skal forholde sig og hvem de skal kontakte. Den pågældende smittede elevs klasse og evt. partner klasse sendes hjem og skolen kontakter patientsikkerhed.  På nuværende tidspunkt er det Corona instruks ver. 6 der er gældende, og der er nedsat en task-force gruppe.  Det skal være forsvarligt at være på skolen, så få klasser ad gangen på skolen. Medarbejderne arbejder hjemme når muligt og har tæt kontakt med sin leder. Skolen opfordrer til at eleverne bevarer roen og skolen kommunikerer så meget information ud, som muligt ud – og opfordrer ansættende myndighed og faglige organisationer til at sige til, hvis I hører noget der skal tages hånd om. Skolen har bestilt "ugler", som er en kameraenhed, der gør at man kan sidde hjemme og følge undervisningen, hvis man fx har 5. barn sygedag  Ansættende myndighed fortæller, at en del elever gav udtryk for bekymring lige efter opstart i april, men på det senest har de ikke hørt at der er udfordring og/eller bekymring.	

<b>Pkt. 5.1</b> <b>Forenkling af erhvervsuddannelsernes beskrivelsessystem</b> v. Ulla Martens, SOSU Syd	<input checked="" type="checkbox"/> Orientering <input type="checkbox"/> Drøftelse <input type="checkbox"/> Beslutning
---	--

<p>Rapport fra Udvalget til forenkling af erhvervsuddannelsernes beskrivelsessystem.</p> <p>Webinar om forenkling af erhvervsuddannelsernes beskrivelsessystem Et udvalg blev nedsat med erhvervsskoler (bl.a. Danske SOSU-skoler) arbejdsmarkedets parter og STUK.</p> <p>Skolerne har modtaget rapporten med forslagene, samt en invitation til webinar den 8. september 2020, hvor rapportens anbefalinger samt tidshorisont for implementering vil blive gennemgået. Uddannelseslederne på SOSU Syd har tilmeldt sig webinarret og vil kunne uddybe nærmere på nærværende LUU-møde</p>	
<p>Referat:</p> <p>Ulla Martens informerer: Der kommer en ny skabelon for LUP – ultimo 2020 skal LUP'en forenkles, skal være færdig sommeren 2021. LUP'en bliver fremover digital.</p> <p>Skole/praktikplan er forskellige fra skole til skole og der anbefaler at hvis elever flytter fra kommune til en anden kommune under uddannelse, er det nemmere at indgå på nyt hold, da skole/praktikplan ligner hinanden.</p> <p>Ansættende myndighed beder om, at LUP ikke må blive for forenklet, da ansættende myndighed ikke får gavn af LUP'en, da LUP'en bruges rigtig meget i kommunerne.</p>	

<p><b>Pkt. 5.2</b> <b>Førstehjælp</b> v. Ulla Martens, SOSU Syd</p> <p>Skolen har besluttet at alle elever (i denne corona tid), der starter på hovedforløbet i august, følger førstehjælpsundervisningen, også i de situationer hvor de har et fra tidligere.</p> <p>EUV-eleverne der starter i uge 32, her er der 72 elever der mangler førstehjælp.</p> <p>Skolen har arrangeret undervisning på 3 hold med 2 dage Førstehjælp og 3 timer Brand til hvert hold i ugerne 39, 40 og 4.</p> <p>Skolen placerer eleverne på hold og skriver denne placering ud til den enkelte elev.</p> <p>Derefter følger skolen planen der er lagt for generhvervelse.</p> <p>Ca. 10 ud af 60 elever har et gennemgået forløb, og har forespurgt om de kan fritages for førstehjælp, men svaret har været at man kun kan blive dygtigere af at repetere.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Orientering <input type="checkbox"/> Drøftelse <input type="checkbox"/> Beslutning</p>
<p>Referat:</p> <p>Viser sig at skolen kan klare de manglende førstehjælps- og brandkursus i uge 39 med 3 hold førstehjælp og 1 hold brand.</p>	

<b>Pkt. 5.3</b> <b>SKILLS 2020</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Orientering <input type="checkbox"/> Drøftelse <input type="checkbox"/> Beslutning
Referat: SKILLS 2020 er aflyst.  Skolen går i tanker om, at lave en anden form for SKILLS, SKILLS-underviserne er gået i tænkebox. SKILLS er et udstillingsvindue - hvem er SOSU og hvad kan SOSU gøre for kommende elever.  Pkt til næste LUU – ideer til SKILLS på SOSU	

<b>Pkt. 5.4</b> <b>Standardafkortning af EUV3 på hovedforløb er ikke længere en mulighed – v./</b> Ingrid Roble, SOSU Syd  <b>Svar på følgende punkt fra LUU møde d. 11. juni 2020</b> <i>Det har siden reformen 2015 været muligt at give EUV1 og EUV2 elever afkortning af hovedforløbet. Det har også været almindelig procedure, at EUV3 elever har fået afkortning svarende til standardafkortningen for over 25 årige – 10% af teoriforløbene.</i> <i>Skolen er imidlertid blevet opmærksom på følgende tekst i §66y, stk. 1 nr.3 i LBK nr. 51 af 22/01/2020</i> <i>”3) Elever, der hverken har relevant erhvervs erfaring eller forudgående uddannelse, skal gennemføre et uddannelsesforløb, der i omfang og varighed svarer til en erhvervsuddannelse for unge, dog uden grundforløbets 1. del.”</i> <i>Ligeledes fremgår det af Uddannelsesordning for social- og sundhedsassistenter side 13 under ”Elevtyper” om EUV3 elever:</i> <i>”EUV3 Voksen-elever, der skal have et uddannelsesforløb, der i omfang og varighed svarer til en erhvervsuddannelse for unge, dog kun med grundforløbets 2. del. Praktikuddannelsens længde vil svare til praktikperioden for de unge”</i> <i>Samme tekst ses i alle tre uddannelsesordninger.</i> <b>Indstilling:</b> <i>Det indstilles derfor, at EUV3 elever fremadrettet følger et uddannelsesforløb uden afkortning på skoleforløb på hovedforløbene, hvorved uddannelseslængden vil svare til et standard EUD-forløb.</i>	<input checked="" type="checkbox"/> Orientering <input type="checkbox"/> Drøftelse <input type="checkbox"/> Beslutning
Referat: Ser ud til at der er overset noget ang. EUV3 – de skal tilbydes et uddannelsesforløb uden afkortning ,så det svarer til EUD forløb. Ansættende myndighed skal være opmærksomme på, ved ansættelsessamtaler, at EUD elever ikke skal afkortes. Det er besluttet, at det træder i kraft 1/1 2021.	

#### Pkt. 6 – Temaer til drøftelse

<b>Pkt. 6</b> <b>Påbygning på SSA-uddannelsen v. Ulla Martens, SOSU Syd</b>  Udfordring er at der ofte er få elever der har aftale med der ansættende myndighed om deltagelse i aktiviteten ved deadline 2 måneder før.	<input type="checkbox"/> Orientering <input checked="" type="checkbox"/> Drøftelse <input checked="" type="checkbox"/> Beslutning
--	---

Forslag: der udbydes påbygning 4 gange om året  
– 2 gange med Sygeplejefaglig fordybelse og faglig udvikling (2 uger)  
– 2 gange med Smertelindring ved fysisk og/eller psykiske lidelser (2 uger)

Eleverne aftaler med deres ansættende myndighed om det er aktuelt for dem og om hvilket det passer bedst.

#### Referat:

På nuværende tidspunkt tilbydes der påbygning 10-12 gange om året – holdet består ofte kun af 3-7 elever, da elever melder fra eller ikke kan bestå praktikken.

Forslag om påbygning 4 gange årligt – så der er større hold og derved bliver påbygning gennemført. Ved påbygning 4 gange om året kan eleverne ikke få påbygning op til deres afslutning af sidste praktik.

#### Ansættende myndighed:

Udtrykker bekymring for at påbygning ligger i sygehuspraktikken, og det er ikke godt hvis eleverne mangler 2 ugers sygehuspraktik.

Da det blev besluttet at tilbyde påbygning, blev der besluttet hvilke to ”emner” eleverne kan vælge – måske skal der revurderes om det er tid til andre fag tilbydes.

Der opfordres til at der også huskes de dygtige elever og som er talentelever – udvikler noget der er lækkert og nytænkende, fx mere simulation.

#### Skole/praktikplaner:

Der er mange elever lige nu, så der er mange flere hold – så i skoleperioden påvirker det at antallet af underviserne ikke slår til.

Psykiatrien får 4 hold i stedet for 2 hold – ser ud til at fortsætte, da ansættende myndighed er gode til at finde og optage flere elever.

#### Ansættende myndighed:

Ønske om at skole/praktikplan ikke bliver implementeret i 2021, men fx jan 2022.

Tanke om at skole/praktikplan bliver mere flexible og mobile, da eleverne flytter til en anden kommune eller SOSU-skole under deres uddannelse.

Med flere hold på skole og i praktik skal der måske kigges på, om det at have faste ferie- og lukke-perioder er for tid.

Ønskeliste og kravsspecifikation – alle har mulighed for at komme med ideer, der kigges først på skole/praktikplan når ønskerne er kommet ind

#### Beslattes:

Arbejdsgruppe bestående af Ulla Martens, SOSU Syd (evt. Louise Gerber), Ghita Neitzel & Lone Nicolaisen, Sygehuset, Anette Kjær-Jensen, Aabenraa Kommune, Birgit Rasmussen, Tønder Kommune.

Sønderborg Kommune og Haderslev Kommune melder indenfor 5 dage til Karen Kulmbak ([kk@sosu-syd.dk](mailto:kk@sosu-syd.dk)) – tovholder vælges på mødet – Karen Kulmbak indkalder til 1. møde

#### Pkt. 6.1

**TASK Force og trepartsmidler** v. Birgit Rasmussen, Tønder Kommune

- Orientering
- Drøftelse
- Beslutning

<p>Drøftelse af anbefalinger fra TASK Force og udmøntning af trepartsmidler – hvad skal vi arbejde med og søge midler til i det sønderjyske? Hvad kan vi blive enige om i forhold til den videre politiske behandling i kommunerne?</p>	
<p>Referat: Webinar med KL om 3-parts midler og puljer – vigtigt at pengene bliver brugt til det de er øremærket til – tilbagemelding til KL midt september 2020, hvad puljerne skal bruges til. Skal være startet inden 31. december 2020 og midlerne kan overføres til kommende år.</p> <p>Kommunerne har ikke fået korrekt information, og derfor er tiden meget knap, men det er sat som punkt på byrådsmøde og direktionen, inden der kan besluttes hvad og hvordan det skal gøres med søgning og midlerne.</p> <p>Der er nedsat en arbejdsgruppe fra overordnet praksismøde ang. sprog – bestående af Ingrid Hede Robl, Birgit Rasmussen og Annette Kjær-Jensen.</p> <p>Næste LUU – opfølgning og opsamling på dette pkt.</p>	

<p><b>Pkt. 6.2</b> <b>Ændringer på skolepraktikplanerne</b> v. Ulla Martens, SOSU Syd</p> <p>Et tiltagende antal elever på de nuværende optag giver flaskehalse flere steder i skolepraktikplanen.</p> <p>Forslag: Der planlægges 4 optag at SSA pr. år.</p>	<p><input type="checkbox"/> Orientering <input type="checkbox"/> Drøftelse <input checked="" type="checkbox"/> Beslutning</p>
<p>Referat: Se referat under pkt. 6</p>	

<p><b>Pkt. 6.3</b> <b>TV2 Dokumentaren – "Plejhjemmene bag facaden"</b> v. Ulla Martens, SOSU Syd</p> <p>Drøftelse i LUU af følgende tre perspektiver:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. rekruttering</li> <li>2. uddannelsen: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Skolen</li> <li>• Praktikken</li> </ul> </li> <li>3. virkeligheden der møder den færdigt uddannede</li> </ol>	<p><input type="checkbox"/> Orientering <input checked="" type="checkbox"/> Drøftelse <input type="checkbox"/> Beslutning</p>
<p>Referat: Henvendelse fra FEVU – kommunerne også modtaget henvendelsen, skal være indsendt til FEVU inden d. 9. oktober</p> <p>GF2 arbejder med etik, kommunikation og menneskesyn via simu-lab, rollespil og cases – dette arbejde fortsættes på hovedforløb, så der er fokus på det hele vejen igennem uddannelsen.</p>	



Enighed om at det er det faste personale, der er rollemodeller for elever og nyansatte.  
Undres over hvor ledelsen er på plejehjemmene, hvorfor ser de ikke hvordan der snakkes og geres af deres personale – ikke LUU's opgave.  
Ønske om at tage fat i overstående når eleverne kommer ind på skolen, eleverne skal have modet til at sige til deres vejleder det de har hørt, skal have stolthed over deres fag – de skal stå stærk i deres personlighed, ansvar, modige, social ansvarlighed.

Ulla Martens, Ulla Bram og Alice Andersen er i arbejdsgruppe – planlagt møde 22. september 2020 kl. 14.00

Der kommer et skriv ud til godkendelse inden det skal indsendes til FEVU- tager punkter fra Tina Skafte med i deres skriv.

#### **Pkt. 6.4**

**Elevernes arbejds erfaring ude i praktikken v. Alice Andersen, FOA**

- Orientering
- Drøftelse
- Beslutning

#### **Referat:**

Eleverne føler sig presset, føler de kommer i situationer, hvor de ikke har rette kompetencer. Opfordre til at eleven går til uddannelsesansvarlig – lytte til eleven, og bliver nødt til at høre efter hvad eleven siger og føler.

Opfordre eleverne til at skrive i deres slutevaluering, hvordan eleven har det. Ansættende myndighed modtager også slutevalueringerne, og kommunerne har også anonym indsendelse af evaluering.

#### **Pkt. 7 - Nyt fra de faglige organisationer**

##### **FOA:**

Mikael – dialogmøde med Tønder Kommune - ledelsen i Tønder Kommune var med. Enighed at det skal være 1 x årligt.

Planlægger at få aftalt med de andre kommuner også. Der snakkes om alt mellem himmel og jord, - uden referat.

Alice: webinar 2. december om vejleder

#### **Pkt. 8 - Nyt fra ansættende myndigheder**

##### **Birgit Rasmussen, Tønder Kommune:**

PAU – bedt om mere ledelsesmæssigt fokus, både fra kommunernes side og fra skolen

#### **Pkt. 9 – Nyt fra eleverne**

Intet – rykket elevråd at de stiller med to medlemmer

## **Pkt. 10 - Nyt fra skolen**

Intet

## **Pkt. 11 - psykiatri og sygehus – bliver fast punkt på dagsorden**

### **Ghita Neitzel:**

En del nye vejleder uddannet.

Temadag for elever og for alle vejleder er der 3 x temadag i efteråret

Fået penge for at optimere arbejdsmiljø/vejlederrum-lokale til fx digitech.

Pkt. 12 – Efteruddannelserne

<p><b>Pkt. 12</b> <b>Status på AMU prøver v. Tina Skafte, SOSU Syd</b></p> <p>På grund af corona er implementeringsindsatsen omkring prøver i AMU blevet forsinket. Ny plan fra FEVU er vedhæftet. Undervisere indsender evalueringer af gennemførte prøver ind til FEVU mhp. kvalitetsudvikling. Fristen er rykket til ultimo september, men kursuslederkredsen har anbefalet yderligere frist, da pga. det lave aktivitetsniveau på AMU, er der ikke muligt at gennemføre og teste alle prøver på uddannelserne. Svar på dette afventes.</p> <p>Konkrete tal for afviklingen af prøver i 1. og 2. kvartal kan ses i vedhæftede bilag. 335 bestået prøven. Der er ingen, der ikke er bestået.</p> <p>Status bedes tages til efterretning.</p> <p>Drøftelse af om LUU fortsat ønsker at have status på AMU prøver med som fast punkt fremadrettet?</p> <p><i>Se bilag 1 – ”status på prøver AMU”</i> <i>Se bilag 2 – ”prøveresultater 1. og 2. kvartal 2020”</i></p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Orientering <input type="checkbox"/> Drøftelse <input type="checkbox"/> Beslutning</p>
<p>Referat:</p> <p>Orientering er godkendt</p> <p>Status på AMU gives til start 2021</p>	

<p><b>Pkt. 12.1</b> <b>Årlig spørgeramme for indmelding af AMU-aktivitet, tendenser og behov v. Tina Skafte, SOSU Syd</b></p> <p>FEVU udsendte hen over sommerferien den årlige spørgeramme for indmelding af AMU-aktivitet, tendenser og behov. Spørgerammen er mere målrettet i forhold til de indsatser som FEVU især prioriterer i de næste års arbejde med rekrutterings- og fastholdelsesindsatser. Høringen blev gennemført per mail. Tak for alle tilbagemeldinger. Sammenskrivning af disse er vedhæftet i bilag.</p> <p>Status bedes tages til efterretning.</p> <p><i>Se bilag 3 – ”Udviklingstendenser SOSU Syd 2021”</i></p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Orientering <input type="checkbox"/> Drøftelse <input type="checkbox"/> Beslutning</p>
<p>Referat:</p>	

Tak for indmelding med besvarelser på udviklingstendenser

Orientering er godkendt

**Pkt. 12.2**

**Input til åbent udbud 2021 v. Tina Skafte, SOSU Syd**

Opfølgning på punkt fra sidste møde.

Kursus og efteruddannelse er i løbende dialog med erhvervslivet og arbejder arbejdsmarkedsorienteret gennem udvikling og tilpasning af uddannelsesudbud. For at sikre en optimal afdækning og imødekommelse af erhvervslivets efterspørgsel er det SOSU Syds politik, at afdækning og udvikling af uddannelsesbehovet foretages i tæt dialog med arbejdsgivere og arbejdstagere, FOA, kommunale og regionale institutioner, jobcentre og via opsøgende virksomhed samt praktikpladsopsøgende indsats.

Der er ikke indkommet væsentlige ændringer siden sidste behandling, så forventede udbud ses i bilag.

Da vi fortsat er i dialogfasen omkring fælles udvikling og udbud af AMU-uddannelser med 100 % fjernundervisning, også i forhold til udvikling af samarbejdsmodel Sosu-skolerne imellem, kan små justeringer forekomme.

SOSU Syd, Fyn, FVH og Esbjerg er hårdt i gang med at lægge sidste hånd på fælles udbud af akademimoduler. Vi arbejder på at få en langsigtet plan til og med 2022 meldt ud senest til næste LUU-møde.

Akademi afvikles fælles i Middelfart, da vi samarbejder med UCL via SOSU Fyn.

Status bedes tages til efterretning.

*Se bilag 4 – "Åbent udbud 2021 oversigt"*

- Orientering
- Drøftelse
- Beslutning

Referat:

Orientering er godkendt

**Pkt. 13 - Eventuelt**

**Pkt. 13**

- Orientering
- Drøftelse
- Beslutning

Referat:

Birgit Rasmussen: Har læst i referat fra styregruppemøder – at der er punkt om delestillinger  
Lotte Dalegaard Pedersen: fået midler til at oprette delestilling – den dygtige praktiker – startet i foråret med Haderslev, hvor ansat kommer fra praksis. Halv tid på simulation og halv tid på oprindelig SSA-stilling ude i praksis.

PAU EUV1 elever – er der stadig løbende optag. JA

Hvordan går det med de elever??

Louise Gerber: Skolen har de elever vi skal have, skal have Vibeke Andersen indover hvordan det går med dem.

Elever hos Gitte Paulsen Mikkelsen, vil hellere på UC Syd, da eleverne vil have en klasse de starter og slutter med – de vil ikke på løbende optage, som på nuværende tidspunkt hos SOSU Syd.

Pkt. 14 – Forslag til punkter til kommende LUU-møder

**Pkt. 14**

- Beslutning om referat skal skrives imens LUU er i gang
- Valg af formand, da Alice Andersen fratræder sin stilling til juni 2021
- kig på forretningsorden - stk. 4 – drøfter individuelt til næste gang, hvor forretningsorden gennemgår
- Ideer til SKILLS på SOSU
- TASK Force og trepartsmidler - opfølgning og opsamling på dette pkt.

- Orientering
- Drøftelse
- Beslutning

Referat: