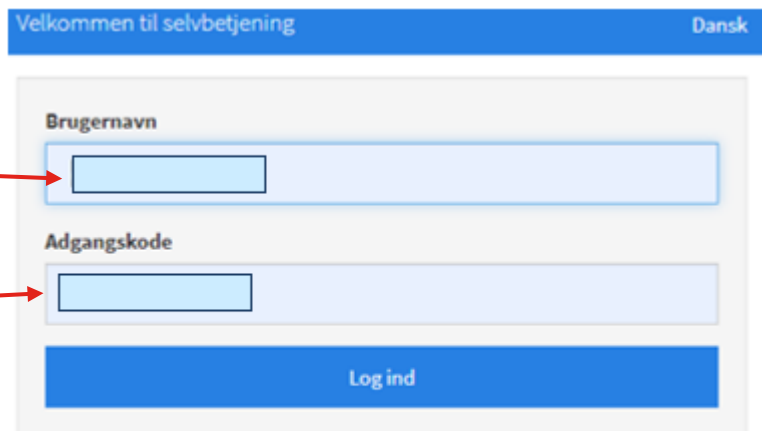


Skift din adgangskode (UNI-login)

Er du ny elev så har du fået en adgangskode fra skolen i dit velkomstbrev. Denne adgangskode skal du skifte. Følg denne vejledning.

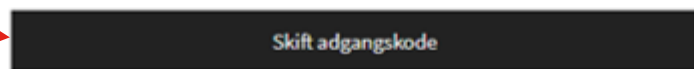
1. Log på skolens hjemmeside. Vælg **Login** > Vælg **Selvbetjening**



2. Skal ikke udfyldes

3. Skal ikke udfyldes

4. Klik på **Skift adgangskode**



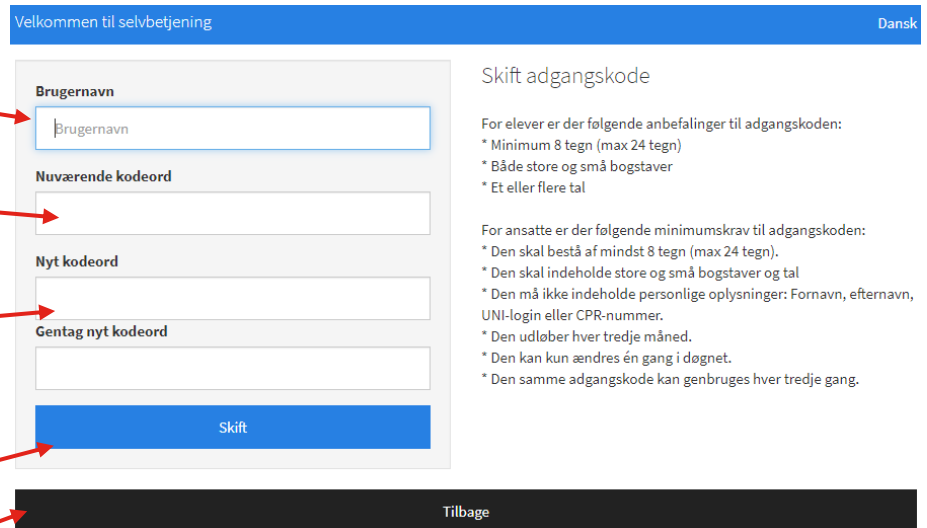
5. Skriv dit UNI-login brugernavn, som står i velkomstbrevet

6. Skriv din nuværende adgangskode som står i velkomstbrevet.

7. Skriv din nye selvvalgte adgangskode.

8. Gentag din nye adgangskode.

9. Klik på **Skift**



Skift adgangskode

For elever er der følgende anbefalinger til adgangskoden:

- * Minimum 8 tegn (max 24 tegn)
- * Både store og små bogstaver
- * Et eller flere tal

For ansatte er der følgende minimumskrav til adgangskoden:

- * Den skal bestå af mindst 8 tegn (max 24 tegn).
- * Den skal indeholde store og små bogstaver og tal
- * Den må ikke indeholde personlige oplysninger: Fornavn, efternavn, UNI-login eller CPR-nummer.
- * Den udløber hver tredje måned.
- * Den kan kun ændres én gang i døgnet.
- * Den samme adgangskode kan genbruges hver tredje gang.

10. Din kode er nu skiftet og du kan nu logge på Uddata+ og Moodle og andre it-systemer der kræver UNI-login



Kodeord skiftet

OK